

מינהל התכנון
מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון



מינהל התכנון
אגף תקציבים ורכש

**מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל
התכנון**

סיוון התשפ"ב
יוני 2022

מסמך זה הינו רכוש מינהל התכנון, כל הזכויות שמורות למינהל התכנון.
המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש
מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה

המסמך מנוסח בלשון זכר אך פונה לנשים וגברים כאחד.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

תוכן העניינים

עמוד	שם הפרק
3	נוסח מודעה
6	פרק 1 – השירותים המבוקשים
12	פרק 2 – התמורה
13	פרק 3 – מנהלה ותנאי סף
23	פרק 4 – אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה
26	נספח א' - טופס ההצעה
40	נספח ב' – תצהיר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
41	נספח ג' - אישור עו"ד כי העסק בשליטת אישה, ותצהיר נושאת השליטה
42	נספח ד' – תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
43	נספח ה' – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
46	הסכם
64	נספח ג' להסכם – הצהרה על שמירת סודיות
65	נספח ו' להסכם – התחייבות לעניין אי פעולה בניגוד עניינים
67	נספח ח' להסכם – פורטל הספקים הממשלתי

נוסח המודעה לפרסום המכרז

מדינת ישראל

מינהל התכנון

מינהל התכנון מזמין בזאת להגיש הצעות למכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון.

1. מהות השירותים

אגף הדרכה ורווחה במינהל התכנון מעוניין בקבלת הצעות לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון ובכוונת מינהל התכנון להפעיל באמצעות מכרז זה זוכה אחד לכל אשכול.

2. תקופת ההתקשרות

2.1 מועד משוער לתחילת מתן השירותים הינו ספטמבר 2022 בכפוף להליכי המכרז, ולחתימת מורשי החתימה על ההסכם ולמשך שנה (להלן: "תקופת ההסכם").

2.2 לוועדת המכרזים תהיה שמורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות קצובות נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות") ובתנאים זהים לתקופת ההסכם, בתנאי וסך כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההסכם, לא תעלה על 5 שנים במצטבר, וזאת בהתאם לתנאים ולתמורה כמפורט במכרז ובהסכם. אין באמור לעיל משום התחייבות המזמין לעשות כך.

2.3 כל הארכה תהיה על ידי הודעה בכתב של מורשי החתימה של המזמין ובכפוף למגבלות התקציב.

3. תנאים להשתתפות במכרז

רשאי להגיש הצעה למכרז זה מי שימלא אחר כל הדרישות המפורטות להלן במצטבר:

רשאי להגיש הצעה למכרז זה מי שעומד בדרישות הבאות במצטבר עבור כל אחד מהאשכולות:

3.1.1 תנאי סף מנהליים:

3.1.1.1 המציע הינו תאגיד רשום ו/או עוסק מורשה. המציע יצרף העתק מתעודת רישום תאגיד ושמות ופרטי מנהלי התאגיד.

3.1.1.2 קיומם של כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו, לרבות האישורים הבאים:

3.1.1.2.1 המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

3.1.1.3 ככל שהמזיע תאגיד - נסח חברה לעניין היעדר חובות לרשם החברות. המזיע אינו בעל חובות אגרה שנתית לרשם החברות בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה. החברה/שותפות רשומה אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

3.1.1.4 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.

3.1.1.5 תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות.

3.1.1.6 ככל שהתאגיד בשליטת אישה - המזיע יציג אישור לפיו העסק בשליטת אישה כמפורט בתיקון 15 לחוק חובת המכרזים, התשס"ג-2002.

3.1.2 תנאי סף מקצועיים

3.1.2.1 המזיע (עבור אשכול מס' 1 ואשכול מס' 2) -

3.1.2.1.1 למזיע בעצמו ותק של שלוש שנים לפחות, במהלך חמש השנים שקדמו למועד אחרון להגשת ההצעות, באספקת שוברי שי / תווי קנייה.

- ככל שהמזיע הוא תאגיד או גוף אחר, המועד הקובע לבחינת הניסיון הוא מועד התאגדותו של הגוף מציע ההצעה במכרז בלבד, אלא אם קבעה ועדת המכרזים אחרת במפורש, ובין היתר, בהתאם לסעיף 2.2.3.5.5 להוראת תכ"ס 7.3.1.
- ככל שהמזיע הוא תאגיד אשר ניסיונו מתבסס על ניסיון בעליו כעוסק מורשה או כשכיר, ניתן להכיר בניסיון זה ובלבד שהינו בעל לפחות 30% ממניות התאגיד.

3.1.2.2 השובר המוצע עבור אשכול מס' 1 -

3.1.2.2.1 השובר המוצע תקף לרכישת מוצרים ברשתות הבאות במצטבר :

3.1.2.2.1.1 השובר המוצע תקף לרכישת מוצרים ברשת שיווק מזון אחת לפחות.

3.1.2.2.1.2 ברשת אחת לפחות לממכר ביגוד והלבשה.

3.1.2.2.1.3 ברשת אחת לפחות לממכר מוצרי פארם/קוסמטיקה.

3.1.2.2.1.4 ברשת אחת לפחות לממכר ציוד ספורט.

3.1.2.2.1.5 ברשת אחת לפחות של מסעדות/בתי קפה/מזון מהיר.

3.1.2.2.1.6 ברשת אחת לפחות, המתמחה במכירת מוצרים לתינוקות ולילודת.

3.1.2.2.1.7 ברשת אחת לפחות המתמחה במכירת מוצרים למטיילים ולמתגייסים.

3.1.2.2.1.8 ברשת אחת לפחות לממכר ציוד אלקטרוניקה ומחשב או לממכר מוצרי חשמל.

=

3.1.2.2.1.9 3-1-2-2-1-8 ברשת אחת לפחות המתמחה במכירת ציוד משרדי וציוד לבית הספר.

3.1.2.2.1.10 3-1-2-2-1-9 ברשת אחת לפחות לממכר ספרים וצעצועים.

□ **המזיעים מופנים להגדרת המונח "רשת" בסעיף 1.1 למכרז.**

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

3.1.2.2.2 לכל רשת המוצגת בהצעה עבור כל אחד מסעיפי המשנה של תנאי הסף

3.3.2.2.13-3.2.2-1 לעיל, ישנו סניף אחד לפחות, בכל אחד מהמחוזות

הבאים:

3.1.2.2.2.1 מחוז צפון

3.1.2.2.2.2 מחוז חיפה

3.1.2.2.2.3 מחוז מרכז

3.1.2.2.2.4 מחוז תל אביב

3.1.2.2.2.5 מחוז ירושלים

3.1.2.2.2.6 מחוז דרום

3.1.2.3 השובר המוצע עבור אשכול מס' 2 -

3.1.2.3.1 השובר המוצע תקף לרכישת מוצרים ברשתות הבאות במצטבר:

3.1.2.3.1.1 ברשת אחת לפחות לממכר ביגוד.

3.1.2.3.1.2 ברשת אחת לפחות לממכר מוצרי פארם/קוסמטיקה.

3.1.2.3.1.3 ברשת אחת לפחות לממכר ציוד ספורט.

3.1.2.3.1.4 ברשת אחת לפחות של מזון מהיר/מסעדות/בתי קפה.

3.1.2.3.1.5 ברשת אחת לפחות, המתמחה במכירת מוצרים לתינוקות

ולילדת.

3.1.2.3.1.6 ברשת אחת לפחות המתמחה במכירת מוצרים למטיילים

ולמתגייסים.

3.1.2.3.1.7 ברשת אחת לפחות לממכר ציוד אלקטרוניקה ומחשב.

3.1.2.3.1.8 ברשת אחת לפחות המתמחה במכירת ציוד לבית הספר.

3.1.2.3.1.9 ברשת אחת לפחות לממכר ספרים וצעצועים.

המציעים מופנים להגדרת המונח "רשת" בסעיף 1.1 למכרז.

3.1.2.3.2 לכל רשת המוצגת במענה עבור כל אחד מסעיפי המשנה

של תנאי הסף 3.3.2.3.13-3.2.3-1 לעיל, ישנו סניף אחד לפחות, בכל אחד

מהמחוזות הבאים:

3.1.2.3.2.1 מחוז צפון

3.1.2.3.2.2 מחוז חיפה

3.1.2.3.2.3 מחוז מרכז

3.1.2.3.2.4 מחוז תל אביב

3.1.2.3.2.5 מחוז ירושלים

3.1.2.3.2.6 מחוז דרום

4. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי שכתובתו

www.mr.gov.il/purchasing ובאתר האינטרנט של מינהל התכנון שכתובתו www.iplan.gov.il.

5. שאלות והבהרות יש להפנות בכתב בלבד, בקובץ word לדואר אלקטרוני rachelidi@iplan.gov.il עד

לתאריך **10/07/2022 עד לשעה 12:00**. תשובות יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל התכנון

www.iplan.gov.il תחת פרסומים/מכרזים/מכרזי שירותים החל מיום **17/07/2022**.

6. על המציע להגיש הצעתו **באופן מקוון בלבד וכמפורט בסעיף 3.7 במסמכי המכרז**, החל מיום

18/07/2022 בשעה 09:00 ועד ליום 27/07/2022 בשעה 12:00.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

* למען הסר ספק, מובהר כי במקרה של סתירה או אי התאמה בין נוסח המודעה לבין מסמכי המכרז האמור במסמכי המכרז גובר.

פרק 1 – השירותים המבוקשים

1.1 הגדרות

המונח	ההגדרה
עורך המכרז/ המזמין	מינהל התכנון.
המכרז	מכרז זה על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
הסכם ההתקשרות	הסכם ההתקשרות לאספקת השירותים המצורף למכרז זה, על נספחיו.
הצעה	תשובת מציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
ועדת משנה מקצועית	חברי צוות הממונים על ידי ועדת המכרזים לבחון את ההצעות ולהביא בפניה את המלצותיהם בדבר הבדיקות והבחינות בכל שלב במכרז.
מציע	יחיד או תאגיד המגישים הצעה למכרז זה.
הספק הזוכה	מציע אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את השירותים לפי מכרז זה.
האחראי המקצועי	האחראי המקצועי מטעם היחידה המקצועית או מי מטעמו.
רשת	בית עסק בעל חמישה סניפים ומעלה, כאשר סניף אחד לפחות צפונית לקו הרוחב של גבולה הדרומי של חיפה, סניף אחד לפחות דרומית לגבולה הדרומי של חיפה וצפונית לגבולה הצפוני של באר שבע, וסניף אחד לפחות דרומית לגבולה הצפוני של באר שבע.
גוף ציבורי	גוף המנוי בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 לרבות צה"ל, משרד הביטחון, תאגידי מים ורשויות מקומיות.

1.2 רקע

1.2.1 מינהל התכנון

מינהל התכנון, הוא הגורם המקצועי בתחום התכנון והבנייה בממשלת ישראל. תפקידי מינהל התכנון כוללים, בין היתר, גיבוש המלצות למדיניות בתחום התכנון והבנייה בישראל ומעקב אחר מימושה, סיוע והנחייה מקצועית לשר הממונה ולמוסדות התכנון, יזום תוכניות מתאר ארציות, מחוזיות ומקומיות, טיפול בתוכניות מפורטות, טיפול בהכנת תקנות מתוקף חוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965, ועדות מקומיות גליליות וביצוע פעולות נוספות על פי דין.

1.2.2 אגף תקציבים ורכש

אגף תקציבים ורכש במינהל התכנון אחראי על ניהול ובקרה של משאבי המטה והמחוזות (תקציב, כ"א, מכרזים והתקשרויות מול ספקים חיצוניים, ניהול מאגרים יועצים, חוקרים, ריכוז ועדת המכרזים).

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

1.2.3 היחידה המקצועית

אגף הדרכה ורווחה עוסק בפיתוח ההון האנושי וקידום רווחת העובדים ברמת הארגון וברמת הפרט. פעילות האגף כוללת הכשרות מקצועיות, פיתוח מיומנויות ויכולות אישיות, ציון אירועים במעגל החיים של העובד, מימוש סל הרווחה, קידום בריאות, ימי גיבוש ואירועים משרדיים.

1.3 השירותים הנדרשים:

1.3.1 בפרק זה יוגדרו ויפורטו, בין היתר, השירותים נשוא מכרז זה. השירותים נשוא מכרז זה (להלן – "השירותים") כפי שיפורטו בפרק זה יהוו עיקר דרישות המזמין מהספק הזוכה והטובין הנדרשים. דרישות אלה יש למלא על כל הכרוך בכך.

1.3.2 המזמין מעוניין כי הזוכה במכרז זה יספק שוברי שי, בסכומים שונים, עבור אירועים שונים שקבע המזמין המזכים את העובד בקבלת שובר.

1.3.3 מכרז זה מחולק לשני אשכולות:

1.3.3.1 אשכול מס' 1 - שובר שמוענק לעובדי מינהל התכנון בחגי ישראל.

1.3.3.2 אשכול מס' 2 - שובר שמוענק לעובדי מינהל התכנון באירועים מיוחדים.

אין מניעה למציע להגיש הצעה לכל אחד מהאשכולות ולזכות בכל אחד מהאשכולות. כמו כן, אין מניעה למציע אחד להציג שוברים שונים לכל אחד מהאשכולות או להגיש את אותו שובר לכל אחד מהאשכולות.

1.3.4 ככל שלא נאמר להלן אחרת, ההוראות שלהלן תקפות לכל אחד מהאשכולות. השוברים הינם למעשה תווי קנייה מגנטיים או שוברים דיגיטליים (בהתאם להוראות שלהלן), שיחולקו לעובדי המדינה במינהל התכנון על מנת לרכוש מוצרים ברשתות קנייה שונות ברחבי הארץ.

1.3.5 אין במכרז זה כדי למנוע מהמזמין לרכוש שוברים או תווי קנייה מספק אחר.

1.3.6 להלן רשימת האירועים אשר בגינם מתקבלים שוברי השי כיום, כמות מוערכת של שוברים ועלות השובר. מודגש, כי המזמין רשאי לשנות /או להוסיף אירועים המזכים בשובר, בהתאם לשיקול דעתו, וכן לשנות את גובה השובר והכמות של כל שובר, בהתאם לשיקול דעתו.

1.3.7 במסגרת הצעת המחיר במכרז זה, על המציעים לציין את סכום אחוז התוספת שהם מציעים מעבר לסכום שישלם המזמין, לעובד, לאירוע.

מודגש, כי הסכום שיועבר לעובד יעוגל לשקל הקרוב, כלפי מעלה, ועל המציעים לקחת זאת בחשבון בהצעת המחיר שלהם.

לדוגמה – מציע הציג 10% תוספת לסכום שמשלם המזמין לעובד. אשר על כן, בגין אירוע שהמזמין מעמיד 125 ₪ בגינו, שווי השובר שיספק הספק הזוכה יעמוד על 138 ₪ (ולא 137.5 ₪ שהינם 125 ₪ בתוספת 10%).

מודגש, כי הספק הוא זה שיישא בסכום העיגול כלפי מעלה.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

אשכול 1 –

- המשרד צופה עדכון מדי שנה בסכומים שלהלן (כלפי מעלה או מטה).
- אחוז התוספת המוצע יהיה ביחס לסכומים הרלוונטיים למועד הזמנת השוברים.

החג	תמורה שתשולם לספק עבור כל עובד (להלן: "ערך השובר")	כמות שוברים שנתית מוערכת לכל חג
חגים מרכזיים (פסח ראש השנה)	₪ 600	380
חגים נוספים (חנוכה, ט"ו בשבט, פורים, שבועות)	₪ 400	380

- יובהר כי אחוז התוספת המוצע יהיה על פי הזמנה פרטנית בהתאם לסכומים הקובעים בעת ההזמנה.

אשכול 2-

- המשרד צופה עדכון מדי שנה בסכומים שלהלן (כלפי מעלה או מטה).
- אחוז התוספת המוצע יהיה ביחס לסכומים הרלוונטיים למועד הזמנת השוברים.

האירוע	תמורה שתשולם לספק עבור כל עובד (להלן: "ערך השובר")	כמות שוברים שנתית מוערכת
שי לעובד חדש	₪ 50	50
יום הולדת	₪ 150	380
כיתה א'	₪ 250	40
שי לילדי עובדים המצויינים מעבר מילדות לבגרות	₪ 250	40
לידה	₪ 250	40
גיוס	₪ 250	40
נישואין	₪ 250	20
סל תרבות	₪ 350	380

- יובהר כי אחוז התוספת המוצע יהיה על פי הזמנה פרטנית בהתאם לסכומים הקובעים בעת ההזמנה.

1.3.8 המזמין רשאי לרכוש שוברים נוספים, בכל שווי שיבחר ולכל מטרה שיבחר, בהתאם לשיקול דעתו.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- 1.3.9 המזמין רשאי לרכוש שוברים בכל כמות שיזדקק ובהתאם לשיקול דעתו. הכמות שלעיל הינה כמות מוערכת.
- 1.3.10 המזמין רשאי לשנות את הסכומים שלעיל בהתאם לצרכיו ובאופן שהצעת המחיר תהיה תקפה לכל סכום שובר שיקבע המזמין.
- 1.3.11 השוברים באשכול מס' 1 ימסרו באופן פיזי לאחראי המקצועי, במשרדי מינהל התכנון בירושלים, עד ל-30 יום טרם המועד המזכה בשובר, ויעמדו בדרישות הבאות:
- 1.3.11.1 השוברים ימסרו על גבי כרטיס פיזי הטעון בסכום כסף אותו ניתן לממש בחנויות וברשתות.
- 1.3.11.2 על גבי הכרטיס או על גבי מעטפה לתוכה יוכנס הכרטיס, תודפס הדפסה צבעונית ייעודית לאירוע, שתאושר על ידי המזמין מראש, שתכלול את ציון האירוע ו/או ברכה, לוגו של המזמין ושם המזמין.
- 1.3.12 השוברים באשכול מס' 2 יועברו באופן דיגיטלי, אחת לרבעון, בהתאם לצורך ולרשימה שתועבר לספק ותכלול את שם וטלפון של העובד, תאריך להעברה, אירוע, וברכה.
- 1.3.13 עבור אירועים כדוגמת גיוס ולידה באשכול מס' 2, הספק הזוכה יספק את השוברים בהתאם לצורך, עת יעלה, באופן שוטף במהלך השנה, תוך 3-7 ימי עסקים ממועד הדרישה (להלן: "אספקה דחופה").
- 1.3.14 שובר "סל תרבות" יסופק בתחילת כל שנה.
- 1.3.15 על גבי כל שובר (דיגיטלי או פיזי) יצוין שווי השובר.
- 1.3.16 תוקף השובר יצוין על גבי השובר (דיגיטלי או פיזי), ויהיה בתוקף למשך 5 שנים לפחות ממועד הנפקתו, בהתאם לחוק, ובתוקף ל-4 שנים לפחות ממועד מסירתם למזמין / לעובד.
- 1.3.17 יתאפשר ניצול ערכו המלא של השובר במעמד הרכישה.
- 1.3.18 תתאפשר רכישה של מוצרים במבצע לפי ערך המוצר לאחר המבצע (יתאפשר כפל מבצעים, ככל הניתן, בהתאם למדיניות הרשת הנכללת בשובר).
- 1.3.19 הספק הזוכה מתחייב, כי השוברים שישפק, יאפשרו לעובדים לרכוש מוצרים שנמכרים בכל הסניפים הכלולים בשובר.
- 1.3.20 ניתן יהיה לעשות שימוש רב פעמי בשובר, כך שאם לאחר ניצול ראשוני נותרת יתרה, יוכל העובד לעשות שימוש ביתרה לצורך רכישה נוספת.
- 1.3.21 ניתן יהיה לעשות שימוש בשובר גם לרכישה בסכום גבוה יותר מסכום השובר או היתרה בשובר בצרוף תוספת תשלום של העובד.
- 1.3.22 ניתן יהיה לממש את השוברים בכל שעות הפעילות וימי הפעילות של הרשת/החנות הרלוונטית.
- 1.3.23 אין לכלול הגבלות או תנאים למימוש השובר מבלי לקבל את הסכמת המזמין מראש.
- 1.3.24 במקרה של שובר פגום, על הספק להחליפו בשובר תקין בכל עת, גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
- 1.3.25 היה והרשת/החנות שלגביה ניתן השובר איננו כשיר לתת את השירות, מכל סיבה שהיא לרבות פשיטת רגל, מחויב הספק לתת הטבה שוות ערך במקום ההטבה שאינה ניתנת למימוש, ובכפוף לאישור בכתב של המזמין לגבי ההטבה החלופית.
- 1.3.26 המזמין רשאי להחזיר לספק שוברים שלא נעשה בהם שימוש ולקבל מהספק החזר כספי מלא, בהתאם למחיר ששולם, בתוך 3 ימי עבודה, ללא קנס או הפחתה מהתמורה ששולמה לספק עבור התו.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

1.3.27 עם הגשת ~~חשבונית לתשלום~~ תשלום תשלום, יצרף הספק דיווח הכולל רישום של מספרי השובר, שם העובד לו מיועד השובר ומועד אספקה.

1.3.28 מערך תפעול ובקרה:

1.3.28.1 על הספק הזוכה להפעיל מערך תפעול מלא שאליו יוכלו לפנות עובדי מינהל התכנון במשך כל תקופת תוקף השובר.

1.3.28.2 על המערך לכלול מוקד שירות טלפוני הפעיל בשעות העבודה המקובלות ונותן מענה (אנושי ו/או אפשרות חזרה לפונה) לשאלות ותקלות, וכן תיבת דוא"ל ייעודית לצורך זה.

1.3.28.3 הספק הזוכה מתחייב לתת מענה ראשוני לפחות לפנייה, תוך לא יאוחר מ-48 שעות ממועד הפנייה, לכל היותר, ולפעול ברציפות למתן מענה מלא בתוך 3 ימי עבודה ממועד הפנייה, לכל המאוחר.

1.3.28.4 נציגי השירות יחזיקו בכל המידע הרלוונטי ביחס לשובר ו/או בתי העסק הרלוונטיים ו/או השירות.

1.3.29 מועדי האספקה:

1.3.29.1 עבור אירוע נישואין או לידה או אירוע בגינו נדרשת אספקה דחופה, לא יאוחר ~~3-7~~ ימי עבודה ממועד ההזמנה.

1.3.29.2 בכל יתר האירועים, לא יאוחר מ-10 ימי עבודה ממועד ההזמנה.

1.4 רמת שירות

1.4.1 איכות השירות היא כלי בידי מינהל התכנון, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לביצוע ולפיקוח על הספק הזוכה לקיום תנאי המכרז.

1.4.2 פיצויים מוסכמים - במידה והספק הזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן רשאי מינהל התכנון לגבות מן הזוכה פיצויים מוסכמים.

1.4.3 מימוש פיצויים מוסכמים על ידי המזמין יכול ויעשה בדרך של קיזוז חשבונית בחתימה ואישור של מורשי החתימה מטעם המזמין ו/או בכל דרך אחרת.

1.4.4 יובהר, כי אין בפיצויים המפורטים להלן כדי למנוע ממינהל התכנון הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הזוכה לרבות חילוט ערבות הביצוע ו/או ביטול ההסכם והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

1.4.5 מבלי לפגוע ביתר זכויות המזמין, ביצוע שלוש הפרות ברבעון (בהתאם לדרישות שלהלן) מצד הספק הזוכה, יכולות להוות עילה לביטול ההסכם עם הספק הזוכה על ידי המזמין.

1.4.6 בכל מקרה של אי-ביצוע השירותים, מחסור במערך התפעול והבקרה, חוסר תגובה נאותה לדרישות המזמין ואי-ביצוע השירותים במועד לפי הפירוט שלהלן, יהיה רשאי המזמין לדרוש מן הספק הזוכה פיצוי מוסכם וקבוע מראש בשיעורים המפורטים להלן, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד למזמין לפי המכרז ועל פי כל דין:

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

מס.	דרישות המכרז	גובה הפיצוי המוסכם (כולל מע"מ)
1.	אי הכרה בשובר ברשת / חנות	500 ₪ למקרה
2.	עיכוב בזמני האספקה	200 ₪ ליום לאיחור
3.	ציון מידע מטעה באתר הספק	500 ₪ למקרה

1.5 היקף משוער של השירותים

- 1.5.1 הכמויות המוערכות לאספקה מפורטות בסעיף 1.3 לעיל.
- 1.5.2 יובהר כי הכמויות בסעיף 1.3 לעיל הינן בגדר הערכה בלבד, וכי המזמין אינו מתחייב להזמין כמויות אלה או בהיקף מינימאלי כלשהו והמזמין שומר לעצמו את הזכות להוסיף/להגדיל או להוריד/להקטין כמויות על פי צרכיו, מגבלות תקציביות ושיקול דעתו הבלעדי.
- 1.5.3 על הספק הזוכה לעמוד בכל דרישת כמות.

1.6 תקופת ההתקשרות עבור כל זוכה

- 1.6.1 מועד משוער לתחילת מתן השירותים הינו ספטמבר 2022, בכפוף לסיום הליכי המכרז, וחתירת מנכ"לית/סמנכ"ל המזמין וחשב המזמין (להלן: "מורשי החתימה של המזמין") על הסכם ההתקשרות עם הזוכה ולמשך שנה (להלן: "תקופת ההסכם").
- 1.6.2 לוועדת המכרזים תהיה שמורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות קצובות נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות") ובתנאים זהים לתקופת ההסכם, בתנאי וסך כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההסכם, לא תעלה על 5 שנים במצטבר, וזאת בהתאם לתנאים ולתמורה כמפורט במכרז ובהסכם. אין באמור לעיל משום התחייבות המזמין לעשות כך.
- 1.6.3 ההתקשרות תבוצע בכפוף להתקיימותו של מקור תקציבי.
- 1.6.4 כל הארכה תהיה על ידי הודעה בכתב של מורשי החתימה של המזמין ובכפוף למגבלות התקציב.
- 1.6.5 הזמנת השירותים מהספק הזוכה תתאפשר רק בתקופת ההתקשרות.

1.7 בקרה ומעקב

- 1.6.2.1 הספק הזוכה יעביר למשרד דיווחים תקופתיים על דרך ביצוע השירותים והתקדמותה, במועדים ובמתכונת אשר יסוכמו עימו, וכן דיווחים מיוחדים לפי דרישה.
- 1.6.2.3 הספק הזוכה ידווח מיידית לאחראי המקצועי על אירועים מהותיים הקשורים במתן השירותים, לרבות תקלות ושיבושים, אובדן מידע או תקלה באבטחתו, וכן אירועים אחרים שיש להם השלכה על רציפות השירות או תקינותו.

1.8 אבטחת מידע

- 1.8.1 הספק הזוכה יפעל על פי הנחיות הגורמים המקצועיים של המזמין בכל הנוגע לאבטחה ולמערכות מידע וסייבר, בהתאם לקבוע בנספח ט' להסכם.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- 1.8.2 המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש סידורי אבטחת מידע במשרדי המציע בכל עת, וכן להוסיף על דרישות אלה, בהתאם למדיניות המזמין ויועציו המקצועיים.
- 1.8.3 המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמציע לעבור תהליך אבחון ביטחוני, בטרם יחל במתן השירותים.
- 1.8.4 הספק הזוכה יעשה שימוש אך ורק בתוכנות מחשב חוקיות, ולצורך כך עליו לחתום על נספח ד' למסמכי המכרז.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

פרק 2: התמורה

2.1 תעריפים

- 2.1.1 התמורה עבור השירותים המבוקשים תהיה בהתאם להצעת המחיר שתוגש על ידי המציע בהתאם לטופס ההצעה המצורף **כנספח א'**.
- 2.1.2 במסגרת הצעת המחיר במכרז זה, על המציע לציין את סכום אחוז התוספת שהוא מציע מעבר לסכום שישלם המזמין, לעובד, לאירוע.
- מודגש, כי הסכום שיועבר לעובד יעוגל לשקל הקרוב, כלפי מעלה, ועל המציעים לקחת זאת בחשבון בהצעת המחיר שלהם.**
- לדוגמה – מציע הציג 10% תוספת לסכום שמשלם המשרד לעובד. אשר על כן, בגין אירוע שהמזמין מעמיד 125 ₪ בגינו, שווי השובר שישפק הספק הזוכה יעמוד על 138 ₪ (ולא 137.5 ₪ שהינם 125 ₪ בתוספת 10%).**
- 2.1.3 הצעת המחיר תכלול התייחסות לכל אחד מהרכיבים המפורטים בטופס הצעת המחיר, תהיה נקובה בש"ח (לא כולל מע"מ). אחוז התוספת המוצע יהיה סופי ויכלול את כל הוצאות הספק ובכלל זאת, מיסים, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח לסוגיו השונים, הובלה לאתרי מינהל התכנון, החלפת מוצרים פגומים, שירותי משרד, הדפסות, צילומים, דו"חות, נסיעות, ביטול זמן וכל הוצאות ישירות ועקיפות אחרות של הספק, לרבות רווח קבלני.
- 2.1.4 הצעת מחיר לא שלמה ו/או מותנית ו/או מסויגת עלולה לפסול את ההצעה על הסף.

2.2 תנאי תשלום ועדכון תעריף

2.2.1 תנאי תשלום

- 2.2.1.1 מועדי תשלום יבוצעו על פי הוראת תכ"ם מספר 1.4.3 המתפרסמת באתר האינטרנט של החשב הכללי בכתובת: <http://www.mof.gov.il>.
- 2.2.1.2 החשב הכללי במשרד האוצר מפרסם מעת לעת עדכונים ושינויים בהוראות התכ"ם.
- 2.2.1.3 מובהר כי מועדי התשלום יספרו מיום קבלת דו"ח שעות וחשבונית כדין מאושרים על ידי האחראי המקצועי.

2.2.2 הצמדות

- 2.2.2.1 הצעת המחיר והתמורה במכרז זה לא תישא הצמדה.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

פרק 3 – מנהלה ותנאי סף

טבלת ריכוז מועדים

3.2

המועדים		הפעילות
שעה	תאריך	
12:00	10/07/2022	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
	17/07/2022	מועד אחרון למענה לשאלות הבהרה
	החל מיום 18/07/2022 בשעה 09:00 ועד ליום 27/07/2022 בשעה 12:00.	מועד אחרון להגשת הצעות
	27/04/2023	תוקף הצעה (החל מיום הגשתה)

1. עורך המכרז רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.
2. הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי ובאתר האינטרנט של עורך המכרז, על המציע מוטלת החובה לעקוב אחר שינוי המועדים או פרסום כל הודעה אחרת.

תנאי סף

3.3

רשאי להגיש הצעה למכרז זה מי שעומד בדרישות הבאות במצטבר עבור כל אחד מהאשכולות:

3.3.1 תנאי סף מנהליים:

- 3.3.1.1 המציע הינו תאגיד רשום ו/או עוסק מורשה. המציע יצרף העתק מתעודת רישום תאגיד ושמות ופרטי מנהלי התאגיד.
- 3.3.1.2 קיומם של כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו, לרבות האישורים הבאים:
 - 3.3.1.2.1 המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
 - 3.3.1.2.2 תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
 - 3.3.1.3 ככל שהמציע תאגיד -נסח חברה לעניין היעדר חובות לרשם החברות. המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית לרשם החברות בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה. החברה/שותפות רשומה אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- 3.3.1.4 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.
- 3.3.1.5 תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות.
- 3.3.1.6 ככל שהתאגיד בשליטת אישה- המציע יציג אישור לפיו העסק בשליטת אישה כמפורט בתיקון 15 לחוק חובת המכרזים, התשס"ג-2002.

3.3.2 תנאי סף מקצועיים

3.3.2.1 המציע (עבור אשכול מס' 1 ואשכול מס' 2)-

3.3.2.1.1 למציע בעצמו ותק של שלוש שנים לפחות, במהלך חמש השנים שקדמו למועד אחרון להגשת הצעות, באספקת שוברי שי / תווי קנייה.

- ככל שהמציע הוא תאגיד או גוף אחר, המועד הקובע לבחינת הניסיון הוא מועד התאגדותו של הגוף מציע ההצעה במכרז בלבד, אלא אם קבעה ועדת המכרזים אחרת במפורש, ובין היתר, בהתאם לסעיף 2.2.3.5.5 להוראת תכ"ס 7.3.1.
- ככל שהמציע הוא תאגיד אשר ניסיונו מתבסס על ניסיון בעליו כעוסק מורשה או כשכיר, ניתן להכיר בניסיון זה ובלבד שהינו בעל לפחות 30% ממניות התאגיד.

3.3.2.2 השובר המוצע עבור אשכול מס' 1 -

3.3.2.2.1 השובר המוצע תקף לרכישת מוצרים ברשתות הבאות במצטבר:

- 3.3.2.2.1.1 השובר המוצע תקף לרכישת מוצרים ברשת שיווק מזון אחת לפחות.
- 3.3.2.2.1.2 ברשת אחת לפחות לממכר ביגוד והלבשה.
- 3.3.2.2.1.3 ברשת אחת לפחות לממכר מוצרי פארם/קוסמטיקה.
- 3.3.2.2.1.4 ברשת אחת לפחות לממכר ציוד ספורט.
- 3.3.2.2.1.5 ברשת אחת לפחות של מסעדות/בתי קפה/מזון מהיר.
- 3.3.2.2.1.6 ברשת אחת לפחות, המתמחה במכירת מוצרים לתינוקות ולילודת.
- 3.3.2.2.1.7 ברשת אחת לפחות המתמחה במכירת מוצרים למטיילים ולמתגייסים.
- 3.3.2.2.1.8 ברשת אחת לפחות לממכר ציוד אלקטרוניקה ומחשוב או לממכר מוצרי חשמל.
- 3.3.2.2.1.9 ברשת אחת לפחות המתמחה במכירת ציוד משרדי וציוד לבית הספר.
- 3.3.2.2.1.10 ברשת אחת לפחות לממכר ספרים וצעצועים.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

□ המציעים מופנים להגדרת המונח "רשת" בסעיף 1.1 למכרז.

3.3.2.2.2 לכל רשת המוצגת בהצעה עבור כל אחד מסעיפי המשנה

של תנאי הסף ~~3.3.2.2.1~~3.3.2.2.1 לעיל, ישנו סניף אחד לפחות, בכל אחד מהמחוזות הבאים:

3.3.2.2.2.1 מחוז צפון

3.3.2.2.2.2 מחוז חיפה

3.3.2.2.2.3 מחוז מרכז

3.3.2.2.2.4 מחוז תל אביב

3.3.2.2.2.5 מחוז ירושלים

3.3.2.2.2.6 מחוז דרום

3.3.2.3 השובר המוצע עבור אשכול מס' 2 -

3.3.2.3.1 השובר המוצע תקף לרכישת מוצרים ברשתות הבאות במצטבר:

3.3.2.3.1.1 ברשת אחת לפחות לממכר ביגוד.

3.3.2.3.1.2 ברשת אחת לפחות לממכר מוצרי פארם/קוסמטיקה.

3.3.2.3.1.3 ברשת אחת לפחות לממכר ציוד ספורט.

3.3.2.3.1.4 ברשת אחת לפחות של מזון מהיר/מסעדות/בתי קפה.

3.3.2.3.1.5 ברשת אחת לפחות, המתמחה במכירת מוצרים לתינוקות ולילודת.

3.3.2.3.1.6 ברשת אחת לפחות המתמחה במכירת מוצרים למטיילים ולמתגייסים.

3.3.2.3.1.7 ברשת אחת לפחות לממכר ציוד אלקטרוניקה ומחשב או לממכר מוצרי חשמל.

3.3.2.3.1.7~~3.3.2.3.1.7~~ ברשת אחת לפחות המתמחה במכירת ציוד לבית הספר.

3.3.2.3.1.8~~3.3.2.3.1.8~~ ברשת אחת לפחות לממכר ספרים וצעצועים.

□ המציעים מופנים להגדרת המונח "רשת" בסעיף 1.1 למכרז.

3.3.2.3.2 לכל רשת המוצגת במענה עבור כל אחד מסעיפי המשנה

של תנאי הסף ~~3.3.2.3.1~~3.3.2.3.1 לעיל, ישנו סניף אחד לפחות, בכל אחד מהמחוזות הבאים:

3.3.2.3.2.1 מחוז צפון

3.3.2.3.2.2 מחוז חיפה

3.3.2.3.2.3 מחוז מרכז

3.3.2.3.2.4 מחוז תל אביב

3.3.2.3.2.5 מחוז ירושלים

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

מחוז דרום 3.3.2.3.2.6

מסמכים שיש לצרף להצעה

3.4

להלן המסמכים שעל המציע לצרף להצעה:

מציע שהינו תאגיד	מציע שהינו יחיד	סוג האישור/מסמך
✓	✓	<u>אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:</u> אישור פקיד מורשה, רואה החשבון המבקר או יועץ מס החיצוני למציע, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975 , או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. במקרה שאין למציע אישור כאמור, הוא מתחייב להמציא אישור זה כתנאי לחתימת ההסכם.
✓		<u>תעודת רישום תאגיד</u> העתק מתעודת רישום תאגיד ושמות ופרטי מנהלי התאגיד.
✓		<u>נסח חברה לעניין היעדר חובות לרשם החברות</u> על המציע שהינו חברה/שותפות רשומה לצרף להצעתו נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים שכתובתו www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot . במידה ולמציע אין בנמצא נסח המאשר את הנ"ל, יהיה עליו להעביר כתנאי לביצוע ההתקשרות עמו, אם יוכרז כזוכה במכרז, נסח עדכני אשר לא מצוינים בו חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. בנוסף ועדת המכרזים

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

מציע שהינו תאגיד	מציע שהינו יחיד	סוג האישור/מסמך
		תוודא כי לא מצוין בנסח כי המציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
✓ (נספח א')	✓ (נספח א')	<u>טופס הצעה</u>
✓ (נספח א'1)	✓ (נספח א'1)	<u>טופס הצעת מחיר בקובץ נפרד</u>
✓ (נספח ב')	✓ (נספח ב')	<u>תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום</u> תצהיר בכתב של מורשה/י חתימה מטעמו, בפני עורך דין, בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991, ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
✓ (נספח ג')		<u>עסק בשליטת אישה</u> על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 (להלן: "התיקון לחוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק).
✓ (נספח ד')	✓ (נספח ד')	<u>תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות</u>
✓ (נספח ה')	✓ (נספח ה')	<u>תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז</u>
✓	✓	<u>מענה לשאלות הבהרה</u> יש לצרף מענה לשאלות הבהרה חתום על ידי המציע (חתימה - יחיד; חתימה + חותמת - תאגיד)

אי הגשת ההתחייבויות והאישורים כנדרש לעיל עלולה למנוע בחינת הצעת המציע ולהביא לפסילת ההצעה על הסף.

איסור ניגוד עניינים

3.5

לצורך סעיף זה:

"בעל עניין" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

"ניגוד עניינים" – הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת המזמין להימצאות המציע בכל אחד מהמצבים הבאים:

א. התנגשות בין החובה המוטלת על המבצע לבצע את תפקידו בהתאם למכרז ולהסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר של המציע (כהגדרת מונח זה להלן).

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- ב. הימצאות ב"ניגוד עניינים אישי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד המציע לפי המכרז וההסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלו.
- ג. הימצאות ב"ניגוד עניינים מוסדי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד המציע לפי המכרז וההסכם זה עלול להתנגש עם תפקיד אחר, ציבורי או פרטי, שהוא ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.
- "עובד" - כל אחד מעובדי המציע, לרבות כל גורם מטעמו.
- "המציע" - כולל, בנוסף למציע עצמו, את המבצע ככל שזהותו שונה מהמציע, את עובדיו ונותני השירותים מטעמו וכן את הספק הזוכה, המבצע מטעמו ככל שזהותו שונה מהספק הזוכה, את עובדיו ונותני השירותים מטעמו וגם את שותפיו, קרוביו, מנהליו וכל בעל עניין בו.
- 3.5.1 המציע מצהיר שלמיטב ידיעתו ולאחר בדיקה יסודית:
- 3.5.1.1 אין לו ולא ידוע לו על כל ניגוד עניינים בביצוע מחויבויותיו לפי המכרז וההסכם.
- 3.5.1.2 אין לו ולא ידוע לו על כל עניין נוגד.
- 3.5.1.3 בכפוף לאמור בסעיף זה, המציע לא ייצא בניגוד עניינים במשך כל תקופת ההסכם ועד תום שנה מסיום תקופת ההסכם.
- 3.5.1.4 ככל שייווצרו נסיבות המעלות חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין נוגד המציע יפעל בהתאם להוראות יפעל בהתאם להוראות ההסכם ויבצע כל הוראה שיורה לו המזמין בעניין, והכל כמפורט להלן.
- 3.5.2 המציע מצהיר שלא יטפל ולא יקבל על עצמו לטפל גם בעתיד כנגד המזמין בכל עניין שיש בו חשש למצב של ניגוד עניינים בשירות הניתן על ידו על פי המכרז וההסכם, אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב של המזמין. המזמין ייתן אישור לטיפול כאמור אם נוכח שאין בטיפול המבוקש משום זיקה של ממש לשירות שניתן על פי ההסכם או כי מתקיימות נסיבות אחרות המצדיקות מתן אישור כאמור, לרבות משך הזמן שחלף, מידת הפגיעה בחופש העיסוק של המבצע וכד'.
- 3.5.3 המציע מתחייב כי ימציא ללשכה המשפטית של המזמין כל מידע הדרוש לה לשם בחינת קיום חשש לניגוד עניינים; כן מתחייב המציע להימנע מניגוד עניינים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ולאורך כל תקופת ההתקשרות - בהתאם לדרישות הלשכה המשפטית של המזמין.
- 3.5.4 המזמין שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לשיקול דעתו, לבקש המציע להעביר רשימת עבודות לצורך בחינת קיום חשש לניגוד עניינים, לפני החתימה על הסכם התקשרות. וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה באם תמצא כי המציע או מי מטעמו מבצע עבודה המעוררת חשש לניגוד עניינים, אשר לא ניתן להסירו.
- 3.5.5 חתימה על הסדר ניגוד עניינים הם תנאי לחתימה על הסכם התקשרות מול הספק הזוכה ו/או מסירת שירותים כלשהם נשואי מכרז זה ע"י המזמין לידי המציע שיוכרז כספק הזוכה ע"י ועדת המכרזים של המזמין. בהמשך לאמור, בשל חשש לניגוד עניינים תהיה למזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, האפשרות לפסול ספק הזוכה או להתנות תנאים והגבלות להסרת החשש האמור, לרבות דרישה כי הספק הזוכה ימנע מביצוע עבודה אשר מעוררת חשש לניגוד עניינים.
- 3.5.6 במידה וימצא כי לספק הזוכה יש ניגוד עניינים עם ביצוע השירותים, כאמור, אשר לא ניתן להסירו, ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע המדורג אחריו על מנת לבחון אפשרות להקצות

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

לו את השירות הנדרש וכן הלאה. ההחלטה בדבר קיום חשש לניגוד עניינים תיעשה ע"י הלשכה המשפטית במינהל התכנון.

3.5.7 יודגש, כי האחריות להימנע ממצב של ניגוד עניינים מוטלת על הספק הזוכה. על כן, הספק הזוכה מתחייב לדווח מראש ובכתב לאחראי המקצועי, החל ממועד העברת השירותים אליו, במסגרת מכרז זה ולאורך כל תקופת ההתקשרות, על כל התקשרות קיימת שלו ועל כל התקשרות חדשה שבדעתו להתקשר, אשר עלולה לעורר חשש לניגוד עניינים, ולפרט מדוע אין בהתקשרות זו משום ניגוד עניינים. לא יתקשר הספק הזוכה לביצוע עבודה כאמור, אלא באישור הלשכה המשפטית של מינהל התכנון ובכפוף לתנאיה.

3.5.8 הספק הזוכה וכל הגורמים מטעמו, כמפורט לעיל, המעורבים באופן ישיר במתן השירותים למזמין, יידרשו לחתום ללא הסתייגות על התחייבות לעניין אי-פעולה בניגוד עניינים, בנוסח המצורף להסכם **כנספח ו'**.

3.5.9 **כל האמור בסעיף 3.4 לעיל יחול על הספק הזוכה, לרבות עובדיו, וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירותים נשוא מכרז זה; במקרה בו הספק הזוכה הוא תאגיד - כל האמור יחול על כל העובדים וכל הפועלים בשם התאגיד; במקרה בו המציע הוא שותף או שכיר במשרד - כל האמור יחול על כל העובדים וכל הפועלים בשמו.**

הגשת שאלות הבהרה

3.6

3.6.1 מציעים רשאים להגיש שאלות לאיש הקשר במכרז: רחלי דיאס לכתובת דוא"ל: _

rachelidi@iplan.gov.il עד למועד המפורט בטבלת ריכוז מועדים בסעיף 3.1.

3.6.2 באחריות המציע לוודא באמצעות הדואר האלקטרוני כי שאלותיו התקבלו אצל איש הקשר למכרז.

3.6.3 השאלות יוגשו בקבצי WORD הניתנים לעריכה במבנה הבא:

מס'	הסעיף במכרז	השאלה

3.6.4 רק תשובות בכתב תחייבנה את עורך המכרז ותהיינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. המזמין אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי עורך המכרז בעת ניסוח תשובות ההבהרה שתשלחנה למתמודדים לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש.

3.6.5 התשובות, המחייבות את עורך המכרז, תתפרסמנה באתר האינטרנט של המזמין שכתובתו: www.iplan.gov.il תחת מינהל התכנון/פרסומים מכרז מס' 4/2022, במועד המפורט בטבלת ריכוז מועדים בסעיף 3.1.

3.6.6 על המציע לחתום על המענה לשאלות כפי שהתפרסם בהתאם למפורט לעיל ולהגישו יחד עם הצעתו למכרז, חתום על ידו (חתימה - יחיד, חתימה + חותמת - תאגיד).

3.6.7 המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך סבב נוסף של שאלות הבהרה, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

אופן הגשת ההצעה

3.7

- 3.7.1 הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון. לצורך הגשת ההצעות יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.
- 3.7.2 טרם הגשת ההצעה, נדרש לבצע רישום מוקדם למערכת ההזדהות הממשלתית באמצעות הקישור להגשת ההצעה.
- 3.7.3 הכניסה למערכת הגשת ההצעות למכרז זה באמצעות הקישור: **לתיבת**

ההצעות לחץ כאן

- 3.7.4 על מציע במכרז האחריות לדאוג להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. בכלל זה על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. באחריות המציע להגיש את הצעתו פרק זמן מספק לפני המועד האחרון להגשת הצעות, על מנת להימנע מתקלות כאמור.
- 3.7.5 בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה', בין השעות 08:00-17:00 באמצעות דוא"ל CCC@mof.gov.il. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניית אשר יתקבלו בזמן הפחות מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 3.7.6 הצעות שלא יוגשו עד המועד האחרון להגשת הצעות, לא יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים של עורך המכרז.
- 3.7.7 לתשומת ליבכם! בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטיוטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.
- 3.7.8 המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו 10 MB ומקסימום 50 MB לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות. ניתן להעלות קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGN.
- 3.7.9 באפשרות המציע לבצע הגשה אחת בלבד! לאחר הגשת המענה לא תתאפשר הגשה נוספת.
- 3.7.10 לאחר הגשת ההצעה יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. רק לאחר הופעת ההודעה עם מספר האסמכתא תהליך ההגשה יסתיים. ללא קבלת מספר האסמכתא דין ההצעה כלא הוגשה.
- 3.7.11 ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, רשאי המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.
- 3.7.12 להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת ההצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא: <https://govextra.gov.il/mr/guides/tender>

יובהר כי את ההצעה על כל מסמכיה יש להגיש בשפה העברית.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

בנוסף, יובהר, כי את הצעת המחיר יש להגיש בקובץ נפרד, הצעת מחיר שלא תוגש באופן נפרד תיפסל על הסף.

הגשת ההצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמזיע קרא את כל האמור במסמכי המכרז ונספחיהם ואת הסכם ההתקשרות המצורף למכרז על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

3.8	זכויות עורך המכרז
3.8.1	<u>בקשת הבהרה</u>
	עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם ו/או השלמות, הכל בהתאם לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב-1992, התקנות מכוחו ועקרונות דיני המכרזים.
3.8.2	<u>אי קבלת הצעת המזיע</u>
	עורך המכרז אינו מתחייב לקבל את הצעת המזיע או כל הצעה שהיא בשלמותה או חלקים ממנה. כל הכרעה בנושא זה או אחר נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
3.8.3	<u>ביטול המכרז</u>
	עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. באם יבוטל המכרז לפני בחירת זוכה, הודעה על ביטול המכרז תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.
	במקרה של ביטול, לא יהיה חייב עורך המכרז לפצות את המציעים או כל משתתף אחר במכרז, בכל צורה שהיא.
3.8.4	<u>אי שלמות ההצעה</u>
	עורך המכרז רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת עורך המכרז מונע הערכת ההצעה כראוי או בשל היותו תנאי סף.
3.8.5	<u>כללי</u>
	אין באמור במכרז זה כדי לגרוע מסמכויות ועדת המכרזים בהתאם לכל דין.
3.9	בעלות על המפרט ועל ההצעה
3.9.1	<u>בעלות על המכרז ושימוש בו</u>
	מכרז זה הוא קניינו הרוחני של עורך המכרז, אשר מועבר למזיע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המזיע.
	הצעת המזיע והמידע שבה הם קניינו הרוחני של המזיע.
	עורך המכרז מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המזיע, אלא לצורכי הזמנה זו לקבלת הצעות או באם יתחייב הדבר על פי כל דין.
3.9.2	<u>צד שלישי – עיון בהצעת המזיע</u>

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- 3.9.2.1 בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים") מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין במסמכי שונים ובהצעת הזוכה. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
- 3.9.2.2 מציע יציין מראש אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. ויובהר, כי על אף האמור לעיל ועדת המכרזים תהא רשאית, וזאת על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים. עורך המכרז רשאי לגבות אגרה עבור עיון.
- 3.9.3 המחאת זכות או חובה
- הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת ממכרז זה ו/או מההסכם שיחתם על פיו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתו הבלעדי; ניתנה הסכמת עורך המכרז כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי מכרז זה.
- 3.10 **התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה בגין חתימה על ההסכם**
- 3.10.1 הזוכה ימציא למזמין את כל המסמכים הבאים, תוך 10 ימי עסקים מיום קבלת הודעת זכייה במכרז:
- 3.10.1.1 תעודת עוסק מורשה ע"ש הזוכה בלבד;
- 3.10.1.2 הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים לרבות שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, והעברת רשימת לקוחות ועבודות, כפי שמפורט בסעיף 3.4 למכרז.
- 3.10.1.3 טופס פרטי הזוכה הכולל את כל האישורים הבאים (או כל טופס ומסמך אחר שיידרש על ידי המזמין):
- 3.10.1.3.1 אישור על ניכוי מס במקור;
- 3.10.1.3.2 אישור על ניהול ספרים;
- 3.10.1.3.3 חשבונית מס לדוגמא;
- 3.10.1.3.4 צילום המחאה או אישור בנק על ניהול חשבון.
- 3.10.2 הזוכה ימציא למזמין 2 עותקים (מקור) של ההסכם חתומים על ידו, תוך 10 ימי עסקים מיום קבלת ההסכם לחתימתו וכן עליו להירשם עד למועד זה בפורטל הספקים כמפורט בסעיף 2.1.4.5.
- 3.10.3 אי המצאת המסמכים הנ"ל במועד עלולה לגרום לביטול הזכייה.
- 3.10.4 הזוכה מתחייב לחדש את כל האישורים המפורטים בסעיף זה במהלך תוקפו של ההסכם.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

הליכים בגמר ההתקשרות

3.11

בתום תקופת ההתקשרות, יעביר הזוכה בצורה מסודרת את המסמכים והחומר הנוגע לעבודתו נשוא מכרז זה לידי האחראי המקצועי מטעם המזמין ובתיאום עימו.
מובהר בזאת כי הכוונה הינה לכל מסמך כתוב ולכל מידע רלוונטי שנאגר במשרדי הזוכה.

סמכות השיפוט

3.12

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו תהיה נתונה, בהתאם למקום יושבה של ועדת המכרזים, לבתי המשפט בירושלים.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

פרק 4 - אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 שלבים בבחינת ההצעות:

הערכת ההצעות תתבצע לפי ארבעת השלבים הבאים, לגבי כל אחד מהאשכולות בנפרד:

4.1.1 שלב מקדמי – בחינת ההצעה עפ"י תנאי הסף.

4.1.2 שלב האיכות – הערכת איכות ההצעה.

4.1.3 שלב העלות – בחינת הצעות המחיר.

4.1.4 שלב סופי – שקלול ציוני האיכות וציוני העלות וקביעת ההצעה הזוכה.

למזמין שמורה הזכות לבקש מהמזיע את כל ההבהרות ו/או השלמות הנדרשות באשר למרכיבי העלות והאיכות שנכללו בהצעתו.

4.2 שלב מקדמי - בחינת עמידת ההצעות בדרישות תנאי הסף

בשלב זה תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף.

הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב בחינת האיכות.

הצעות אשר לא יעמדו בתנאי הסף - יפסלו.

4.3 שלב האיכות - בחינת מרכיבי האיכות

4.3.1 אמות המידה לפיהן יבחנו ההצעות כדלקמן:

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

נושא	רכיב	ניקוד מקסימלי
	בגין כל לקוח שיציג המציע, לו נתן שירות אספקת תווי שי, במהלך שלוש השנים האחרונות, ובהיקף אספקה כספי שנתי ממוצע מעל 300,000 ₪ כולל מע"מ, ינוקד ב- 5 נקודות. ניקוד מקסימלי לרכיב זה הוא 50 נקודות.	50
ניסיון המציע	<p>המזמין יפנה לעד שלושה לקוחות להם נתן המציע שירותים (בין אם שמם נמסר כחלק מההצעה ובין אם לאו) – בהתאם לשיקול דעת המזמין.</p> <p>המזמין יעדיף לפנות לגוף ציבורי.</p> <p>המזמין יבקש מהלקוח להתייחס, בין היתר, לנושאים הבאים והמזמין ינקד את התרשמותו ממענה הלקוח בתחומים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. זמינותו ותגובתיותו של המציע – עד 12 נקודות. 2. מידת עמידה בלוחות הזמנים – עד 12 נקודות. 3. שביעות רצון מהשובר שניתן על ידי המציע – עד 26 נקודות. <p>הציון הסופי יורכב ממוצע הציונים של כל הממליצים.</p> <p>על המציע לציין בפרטי אנשי הקשר בחוברת ההצעה איש קשר אצל הלקוח.</p> <p>המזמין שומר לעצמו את הזכות לתת את הניקוד 0 במידה ויירשמו פרטי התקשרות שאינם רלוונטיים, או במידה והמזמין לא יצליח להשיג את איש הקשר.</p> <p>המזמין רשאי לפנות למספר ממליצים נמוך מהאמור לעיל, ובלבד שיפנה לאותו מספר ממליצים לכל המציעים.</p> <p>במידה והמציע התקשר עם המזמין בעבר, המזמין שומר לעצמו את הזכות לתת המלצה על המציע בהתאם לאמור לעיל.</p>	50
	סה"כ	100

4.4 שלב העלות - בדיקת עלות ההצעות

- 4.4.1 יפתחו מעטפות הצעות המחיר של הצעות שלא נפסלו מסיבות שונות במסגרת תנאי הסף (להלן: "ההצעות הכשרות").
- 4.4.2 בגמר בדיקת איכות ההצעות ואישור פרוטוקול ועדת המשנה המקצועית לבחינת ההצעות, יפתחו מעטפות הצעות המחיר של ההצעות שעברו לשלב זה.
- 4.4.3 הצעת המחיר תדורג בהתאם לשיעור אחוז התוספת המוצע על ערך השובר.
- לדוגמה – אם המציע ציין בהצעתו שיעור תוספת של 10%, משמעות ההצעה הינה – המשרד ישלם לספק 100 ש"ח ויקבל תמורתם שובר ששווי עומד על 110 ₪.
- מודגש, כי הסכום שיועבר לעובד יעוגל לשקל הקרוב, כלפי מעלה, ועל המציעים לקחת זאת בחשבון בהצעת המחיר שלהם.**

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

מודגש, כי הספק הוא זה שיישא בסכום העיגול כלפי מעלה.

4.4.4 מציע שינקוב בשיעור התוספת הגבוה ביותר ינוקד ב-100 נקודות.

4.4.5 כל יתר המציעים ינוקדו ביחס למציע אשר הציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר באופן יחסי.

4.5 שלב סופי - שקלול העלות וקביעת ההצעה הזוכה

4.5.1 ההצעות יוערכו לפי יחס איכות/עלות הבא :

משקל מרכיב האיכות - 30%.

משקל מרכיב העלות - 70%.

4.5.2 שקלול שני הציונים יהווה את הציון הכולל להצעה.

4.5.3 בכוננת המזמין לבחור בזוכה אחד בכל אשכול. המציע בעל הציון הסופי הגבוה ביותר יבחר כספק זוכה. אין מניעה כי ייבחר אותו זוכה לשנתי האשכולות.

4.5.4 ועדת המכרזים רשאית לקבוע 2 הצעות נוספות (כל כשיר) כ"כשיר שני" ו/או כ"כשיר נוסף" בהתאם למדרג הציונים שלהן בשלב הסופי, והצעות אלה יעמדו בתוקפן 12 חודשים מיום מתן הודעה על קביעתם כ"כשיר שני" ו/או "כשיר נוסף". ועדת המכרזים רשאית להפעיל הצעות אלה בהתאם לשיקול דעתה וקיומו של תקציב. ניתן יהיה להכריז על "כשיר שני" כ"כשיר נוסף".

4.5.5 ה"כשיר שני" יופעל במקרה שההתקשרות עם אחד מהזוכים לא יצאה לפועל או הופסקה, בהתאם לקבוע במכרז זה לרבות בשל מקרה של ניגוד עניינים והכל בהתאם לשיקול דעתו של עורך המכרז ובכפוף לעמידתו בתנאי המכרז במועד ההתקשרות עמו.

4.5.6 כמו כן, בהתאם לשיקול דעת עורך המכרז, ה"כשיר הנוסף" יופעל לצורך הגדלת היקף ההתקשרות ובכפוף לעמידתו בתנאי המכרז במועד ההתקשרות עמו. במקרה בו נקבע כשיר שני, הוא יהיה הכשיר הנוסף הראשון.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

נספח א' – טופס ההצעה

1. פרטי המציע

	שם המציע
	מספר תאגיד/ת"ז
	כתובת
	מספר פקס
	מספר טלפון נייד
	דוא"ל

המציע מגיש הצעתו עבור האשכול/ות הבאים (יש לסמן):

אשכול מס' 1

אשכול מס' 2

2. ניסיון המציע - המציע יפרט את ניסיונו כנדרש בסעיף 3.3.2 למכרז, בטבלה שלהלן:

2.1. למציע בעצמו ותק של _____ שנים (יש להשלים), במהלך חמש השנים שקדמו למועד אחרון

להגשת ההצעות, באספקת שוברי שי / תווי קנייה (יש להקיף את החלופה הרלוונטית).

2.2. לצורך ניקוד איכות ההצעה, יציג המציע לקוחות, להם נתן שירות אספקת תווי שי, במהלך שלוש

השנים האחרונות, ובהיקף אספקה כספי שנתי ממוצע מעל 300,000 ₪ כולל מע"מ.

שם הלקוח	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	תחילת מתן השירות (חודש ושנה)	סיום מתן השירות (חודש ושנה)	פירוט שירות אספקת תווי שי	בהיקף אספקה כספי שנתי ממוצע של תווי שי (כולל מע"מ)

2.3. בגין הצעה עבור אשכול מס' 1 ימולאו הפרטים הבאים:

2.3.1. שם השובר המוצע על ידי המציע לצורך אשכול זה: _____

2.3.2. המציע יפרט רשתות בהן ניתן לעשות שימוש בשובר, בהתאם לתחום הרשת:

שם הרשת	תחום הרשת (יש לסמן)	פירוט סניפים של הרשת ברחבי הארץ, בהתאם להגדרת רשת בסעיף 1.1 למכרז ולתנאי הסף (יש למלא כתובת)	הערות (במידת הצורך)
	<input type="checkbox"/> שיווק מזון	1. סניף במחוז צפון - _____	

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

	<p>2. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>3. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>4. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>5. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>6. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>7. פירוט סניפים נוספים:</p>		
	<p>1. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>2. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>3. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>4. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>5. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>6. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>7. פירוט סניפים נוספים:</p>	<p><input type="checkbox"/> ממכר ביגוד והלבשה.</p>	
	<p>1. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>2. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>3. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>4. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>5. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>6. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>7. פירוט סניפים נוספים:</p>	<p><input type="checkbox"/> ממכר מוצרי פארם/קוסמטיקה.</p>	

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

	<p>1. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>2. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>3. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>4. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>5. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>6. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>7. פירוט סניפים נוספים:</p>	<p><input type="checkbox"/> ממכר ביגוד והלבשה.</p>	
	<p>1. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>2. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>3. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>4. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>5. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>6. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>7. פירוט סניפים נוספים:</p>	<p><input type="checkbox"/> ממכר ציוד ספורט.</p>	
	<p>1. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>2. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>3. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>4. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>5. סניף במחוז ירושלים - _____</p>	<p><input type="checkbox"/> מסעדות/בתי קפה/מזון מהיר.</p>	

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

	<p>6. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>7. פירוט סניפים נוספים: _____</p>		
	<p>1. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>2. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>3. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>4. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>5. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>6. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>7. פירוט סניפים נוספים: _____</p>	<p><input type="checkbox"/> מכירת מוצרים לתינוקות ולילודת.</p>	
	<p>1. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>2. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>3. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>4. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>5. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>6. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>7. פירוט סניפים נוספים: _____</p>	<p><input type="checkbox"/> מכירת מוצרים למטיילים ולמתגייסים.</p>	
	<p>1. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>2. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>3. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>4. סניף במחוז תל אביב - _____</p>	<p><input type="checkbox"/> ממכר ציוד אלקטרוניקה ומחשוב.</p>	

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

	<p>5. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>6. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>7. פירוט סניפים נוספים:</p>		
	<p>1. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>2. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>3. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>4. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>5. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>6. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>7. פירוט סניפים נוספים:</p>	<p><input type="checkbox"/> מכירת ציוד משרדי וציוד לבית הספר.</p>	
	<p>1. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>2. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>3. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>4. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>5. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>6. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>7. פירוט סניפים נוספים:</p>	<p><input type="checkbox"/> ממכר ספרים וצעצועים</p>	

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

ניתן להוסיף שורות לטבלה זו בהתאם לצורך ובאותו המבנה

2.4. בגין הצעה עבור אשכול מס' 2 ימולאו הפרטים הבאים:

2.4.1. שם השובר המוצע על ידי המציע לצורך אשכול זה: _____

2.4.2. המציע יפרט רשתות בהן ניתן לעשות שימוש בשובר, בהתאם לתחום הרשת:

שם הרשת	תחום הרשת (יש לסמן)	פירוט סניפים של הרשת ברחבי הארץ, בהתאם להגדרת רשת בסעיף 1.1 למכרז ולתנאי הסף (יש למלא כתובת)	הערות (במידת הצורך)
	<input type="checkbox"/> ממכר ביגוד והלבשה.	8. סניף במחוז צפון - _____ 9. סניף במחוז חיפה - _____ 10. סניף במחוז מרכז - _____ 11. סניף במחוז תל אביב - _____ 12. סניף במחוז ירושלים - _____ 13. סניף במחוז דרום - _____ 14. פירוט סניפים נוספים:	
	<input type="checkbox"/> ממכר מוצרי פארם/קוסמטיקה.	8. סניף במחוז צפון - _____ 9. סניף במחוז חיפה - _____ 10. סניף במחוז מרכז - _____ 11. סניף במחוז תל אביב - _____ 12. סניף במחוז ירושלים - _____ 13. סניף במחוז דרום - _____ 14. פירוט סניפים נוספים:	
	<input type="checkbox"/> ממכר ביגוד והלבשה.		

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

	<p>8. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>9. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>10. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>11. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>12. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>13. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>14. פירוט סניפים נוספים:</p>		
	<p>8. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>9. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>10. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>11. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>12. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>13. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>14. פירוט סניפים נוספים:</p>	<input type="checkbox"/> ממכר ציוד ספורט.	
	<p>8. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>9. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>10. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>11. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>12. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>13. סניף במחוז דרום - _____</p>	<input type="checkbox"/> מסעדות/בתי קפה/מזון מהיר.	

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

	<p>14. פירוט סניפים נוספים :</p>		
	<p>8. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>9. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>10. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>11. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>12. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>13. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>14. פירוט סניפים נוספים :</p>	<p><input type="checkbox"/> מכירת מוצרים לתינוקות וליוולדת.</p>	
	<p>8. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>9. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>10. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>11. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>12. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>13. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>14. פירוט סניפים נוספים :</p>	<p><input type="checkbox"/> מכירת מוצרים למטיילים ולמתגייסים.</p>	
	<p>8. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>9. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>10. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>11. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>12. סניף במחוז ירושלים - _____</p>	<p><input type="checkbox"/> ממכר ציוד אלקטרוניקה ומחשוב.</p>	

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

	<p>13. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>14. פירוט סניפים נוספים:</p>		
	<p>8. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>9. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>10. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>11. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>12. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>13. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>14. פירוט סניפים נוספים:</p>	<p><input type="checkbox"/> מכירת ציוד משרדי וציוד לבית הספר.</p>	
	<p>8. סניף במחוז צפון - _____</p> <p>9. סניף במחוז חיפה - _____</p> <p>10. סניף במחוז מרכז - _____</p> <p>11. סניף במחוז תל אביב - _____</p> <p>12. סניף במחוז ירושלים - _____</p> <p>13. סניף במחוז דרום - _____</p> <p>14. פירוט סניפים נוספים:</p>	<p><input type="checkbox"/> ממכר ספרים וצעצועים</p>	

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

הערה: משרד רשאי לפנות אל אנשי הקשר, כולם או חלקם, בהתאם לשיקול דעתו

הערה: שימו לב הטבלאות לעיל משמשות לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף, לכן יש לוודא שהמידע המפורט בטבלאות אלו עונה על הנדרש בסעיף 3 למכרז.

<u>אישור</u>		
<p>אני הח"מ _____, ת"ז _____, (להלן: "המציע"), לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז, כפי שפורסמו באתר האינטרנט של המזמין מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:</p> <p>1. אני מצהיר כי קראתי והבנתי את כל דרישות ותנאי המכרז, והם מקובלים עלי ללא כל הסתייגות.</p> <p>2. אני מצהיר כי המידע והנתונים שמולאו על ידי במסמכי ההצעה הם נכונים ושלמים.</p> <p>3. הצעתי היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 12 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>4. אני מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז ללא יוצא מהכלל.</p>		
שם המציע	תאריך	חתימה + חותמת

<u>אישור</u>		
<p>הנני מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני, עו"ד _____, ה"ה _____, נושא ת.ז. מס' _____</p> <p>המוכרים לי באופן אישי ואחרי שהזרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי י/תהיה/ צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/יעשו כן, אישר/ה נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפני.</p>		
שם עורך הדין	כתובת	טלפון
תאריך	מס. רישיון	חתימה וחותמת

הצעת מחיר לביצוע השירותים

(יש להגיש בקובץ נפרד)

לכבוד
מינהל התכנון
א.ג.ג.,

הנדון: הצעת מחיר למכרז מס' 4/2022
לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

אני הח"מ _____, ת"ז _____, מורשה החתימה מטעם _____ מספר מזהה _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז, כפי שפורסמו באתר האינטרנט של המזמין מתכבד להגיש את הצעת המחיר של המציע לביצוע כל השירותים המבוקשים במכרז זה:

עבור אשכול מס' 1:
אחוז התוספת המוצע על ידי על ערך השובר עומד על _____ אחוזים (במילים: _____ אחוזים).

עבור אשכול מס' 2:
אחוז התוספת המוצע על ידי על ערך השובר עומד על _____ אחוזים (במילים: _____ אחוזים).

שם המציע	תאריך	חתימה + חותמת

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

נספח ב' – תצהיר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים

וחוק שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע למכרז זה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה למכרז זה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה למכרז זה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם המציע	תאריך	חתימה+חותמת

אישור

הנני מאשר כי ביום _____ הופיעו/ בפני, עו"ד _____, ה"ה _____, נושא ת.ז. מס' _____, המוכרים לי באופן אישי ואשר היננו מורשה/י חתימה בשם _____, מספר מזהה _____, ואחרי שהוזהרתי אותנו כי עליו/הם להצהיר אמת וכי יהיה/ו

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/יעשו כן, אישר/ו נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/מו עליה בפני.		
טלפון	כתובת	שם עורך הדין
חתימה וחותמת	מס. רישיון	תאריך

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

נספח ג': אישור עו"ד כי העסק בשליטת אישה,

ותצהיר נושאת השליטה

לכבוד,

מינהל התכנון

א.ג.נ.,

אני גב' _____, מספר זהות _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, מספר מזהה _____ (להלן - "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 לעניין עידוד נשים בעסקים.		
שם מלא	תאריך	חתימה

אני עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.		
המחזיקה בשליטה בתאגיד _____, מספר מזהה _____ הינה גב' _____ מספר זהות _____.		
שם עו"ד	כתובת	טלפון
תאריך	מס. רישיון	חתימה וחותמת

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

נספח ד' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות

מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז זה ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עורך הדין

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ תאריך

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

נספח ה' - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק
ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עורך הדין

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ תאריך

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת _____.

בין: מינהל התכנון על ידי מורשי החתימה מטעמו שהם מנכ"לית מינהל התכנון / סמנכ"ל מינהל התכנון וחשב מינהל התכנון (להלן - "מינהל התכנון")

מצד אחד

לבין: **הספק הזוכה,** _____, ח"פ/ע"מ _____ מס' _____
ע"י מורשי החתימה מטעמו _____
(ככל ומדובר בחברה)
(להלן - "הספק הזוכה")

מצד שני

הואיל ומינהל התכנון פנה במכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקה של שוברי שי לעובדי מינהל התכנון (להלן: "המכרז") עבור אגף הדרכה ורווחה (להלן: "האגף" או "היחידה").

והואיל והספק הזוכה, לאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המכרז, הגיש את הצעתו למכרז (להלן: "הצעת הספק הזוכה" או "ההצעה");

והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק הזוכה ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו אישרה וועדת המכרזים ביום _____ להתקשר עם הספק הזוכה במסגרת הליך שנעשה בהתאם לתקנה 8(א)(5) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות") ובמסגרת הליך שנעשה בהתאם לאמור בתקנה 11 לתקנות.

והואיל ולספק הזוכה הכישורים, ההתמחויות והניסיון הנדרשים בהתאם למפורט במכרז והוא הביע את רצונו לבצע את השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה;

והואיל ושני הצדדים החליטו שהשירותים יבוצעו שלא במסגרת של יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד בין מינהל התכנון לבין הספק הזוכה, אלא כאשר הספק הזוכה פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את השירותים למינהל התכנון על בסיס קבלני, ומקבל את תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה, בהתאם לתעריפים המיוחדים למתן שירותים על בסיס קבלני;

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

והואיל וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק הזוכה נקבע כי ייחתם הסכם בין מינהל התכנון לבין הספק הזוכה ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם השירותים;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

1.1 המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויקרא עמו בד בבד.

1.2 מינהל התכנון מוסר בזאת לספק הזוכה והספק הזוכה מקבל על עצמו ומתחייב להוציא לפועל את השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה ולנספחים המפורטים להלן:

1.2.1 **נספח א'** - המכרז.

1.2.2 **נספח ב'** - הצעת הספק הזוכה.

1.2.3 **נספח ג'** - הצהרה על שמירת סודיות.

1.2.4 **נספח ו'** - התחייבות לעניין אי פעולה בניגוד עניינים.

נספח ח' – פורטל ספקים

1.3 כל הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויש לקרוא את ההסכם בד בבד עימם.

1.4 במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים ותוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה והנספחים יפורשו בהתאם:

1.4.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 1.4 לעיל, בכל מקרה של סתירה בין הצעת הספק הזוכה (**נספח ב'**) לבין הוראות ההסכם ו/או הנספחים האחרים להסכם, יחולו כל ההוראות המחמירות עם הספק הזוכה. לעניין זה יובהר, כי במקרה בו תכולת השירותים המפורטת בהצעתו של הספק הזוכה גדולה או רחבה מהנדרש במסמכי ההסכם, יעניק הספק הזוכה את שירותיו על פי המפורט בהצעתו, ובנוסף ימלא אחר כל שאר התנאים המופיעים בהסכם ונספחיו האחרים.

1.4.2 למען הסר ספק, הספק הזוכה מתחייב לבצע את השירותים כמפורט בהצעתו (גם אם תכולת השירותים כמפורט בהצעתו גדולה מהנדרש במסמכי ההסכם) ובנוסף למלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי ההסכם השונים.

1.5 מובהר בזאת, כי בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין המפורט בסעיף התמורה להלן (סעיף 10) לבין הוראות הסכם זה ונספחיו, יגברו הוראות ההסכם ונספחיו על הוראות סעיף התמורה.

2. הגדרות מונחים

לצורך הסכם זה יהיו למילים ולביטויים שלהלן המשמעות הרשומה בצידי, אלא אם כן משתמע מלשון הכתוב או מהקשרו מובן אחר:

2.1 **המכרז** - מסמך ההזמנה לקבלת הצעות על נספחיו לרבות השינויים, התשובות וההבהרות שיינתנו על ידי מינהל התכנון במסגרת התשובות למציעים עבור הגשת הצעות.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- 2.2 ההסכם – הסכם זה על נספחיו.
- 2.3 השירות או השירותים - שירותי אספקת שוברי שי כמפורט במכרז, בהצעה ובהסכם זה.
- 2.4 הצעת הספק הזוכה - הצעת הספק הזוכה שנמסרה למינהל התכנון לרבות הבהרות להצעת הספק הזוכה במידה ונדרשו.
- 2.5 מסמך - לרבות כל מידע האצור במחשב או במאגרי מידע.
- 2.6 הספק הזוכה – מס' ח.פ. / ע.מ. _____.
- 2.7 סודות מקצועיים - כל מידע אשר יגיע לידי הספק הזוכה בקשר עם השירות, בין אם נתקבל במהלך ביצועו או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מידע אשר יימסר ע"י מינהל התכנון או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של כל אחד מהנ"ל, ולרבות מידע שהוא סוד מסחרי כמשמעו בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, למעט מידע שהוא בגדר נחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
- 2.8 זכויות יוצרים - לרבות זכויות על פי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007 ופקודת זכות יוצרים, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר, תשל"ב-1972, זכויות על פי פקודת הפטנטים והמדגמים, זכויות על פי החוק להגנת מעגלים משולבים, התש"ס-1999, זכויות ב"סוד מסחרי" לפי בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999 וזכויות אחרות במידע שאינו נחלת הכלל.

3. הצהרות והתחייבויות הספק הזוכה

- כל האמור להלן יחול על הספק הזוכה, ולרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירות.
- 3.1 הספק הזוכה מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המכרז, הבינם וקיבל מנציגי מינהל התכנון את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי מינהל התכנון בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע השירות.
- 3.2 הספק הזוכה מצהיר כי יש בידו, במועד החתימה על הסכם זה, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 וכי יהיה בידו אישור תקף כאמור במהלך כל תקופת תוקפו של הסכם זה אשר יוצג מפעם בפעם, לפי דרישת נציג מינהל התכנון.
- 3.3 הספק הזוכה מצהיר ומאשר בזה כי הינו בעל רקע מקצועי מתאים, ידע ומיומנות, המאפשרים לו לבצע את השירות על פי המכרז, ההצעה ושאר הוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, האמצעים והכישורים למלא באופן מדויק ומלא את דרישות מינהל התכנון בהסכם זה על כל נספחיו.
- 3.4 הספק הזוכה מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר. הספק הזוכה מתחייב כי הכלים, הידע, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

כנציגי מינהל התכנון כלפי הספק הזוכה בכל הקשור לביצועו של הסכם זה. כולם ביחד וכל אחד מהם לחוד (להלן: "האחראי המקצועי").

5.2 לנציגי מינהל התכנון סמכות מכרעת לקבוע אם השירות בוצע כראוי עפ"י תנאי ההסכם, אם לאו.

5.3 מובהר בזאת כי נציג מינהל התכנון אינו מוסמך לשנות מתנאי הסכם זה באופן שיהיה בו כדי לחייב את מינהל התכנון בחיובים כספיים נוספים מעבר למפורט בהסכם זה. כל הוראה שיש בה משום חיוב כספי נוסף כאמור לעיל תחייב את הצדדים רק משניתנה בכתב ונחתמה ע"י המוסמכים להתחייב מטעם מינהל התכנון, לרבות חשב מינהל התכנון.

5.4 מנכ"לית/סמנכ"ל מינהל התכנון תודיע לספק הזוכה בכתב על החלפת הנציג מטעמה.

6. איסור הסבה

6.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק הזוכה להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על ידי מינהל התכנון.

6.2 נתן מינהל התכנון את הסכמתו, בהתאם לאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק הזוכה מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם והספק הזוכה יישא באחריות מלאה לכל מעשה, אי מעשה או מחדל של מבצעי השירותים אליהם הוסבו השירותים, באי כוחם ועובדיהם.

6.3 מוצהר ומוסכם בזאת כי למינהל התכנון הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על-פי הסכם זה לגופים ממשלתיים או כאלו המצויים בשליטתם, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק הזוכה או מצד ג' כלשהו, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הספק הזוכה. לספק הזוכה תימסר הודעה בכתב על הסבה ככל שתבוצע.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

7. השירותים הנדרשים

7.1 בהסתמך על הצהרותיו של הספק הזוכה והתחייבויותיו על פי הסכם זה, מינהל התכנון מוסר בזה לספק הזוכה והספק הזוכה מקבל על עצמו לבצע את השירותים באופן שיענה על צרכי מינהל התכנון בהתאם למכרז ולהצעת הספק הזוכה ולהוראות הסכם זה.

7.2 להלן פירוט השירותים הנדרשים על פי הסכם זה:

7.2.1 אספקת שוברי שי בהתאם להוראות המכרז וההסכם.

7.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הספק הזוכה כדלקמן:

7.3.1 להעסיק כוח אדם מקצועי ומנוסה הנדרש ותואם לביצוע השירותים, כפי שקבוע במכרז ובהצעת הספק הזוכה, באיכות המקצועית הטובה ביותר.

7.3.2 לבצע התאמות, שינויים ושיפורים בעתיד לפי דרישות מינהל התכנון בהתאם להוראות הסכם זה.

7.3.3 לעמוד בלוחות הזמנים כפי שיקבעו ע"י האחראי המקצועי ולהעמיד לרשות מינהל התכנון את כל האמצעים הדרושים לביצוע השירות בזמינות, בהיקף

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

ובתנאים המתחייבים מלוחות הזמנים שיקבעו ע"י האחראי המקצועי ו/או במסמכי המכרז.

7.3.4 להעמיד לרשות מינהל התכנון את כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בזמינות, בהיקף ובתנאים המתחייבים מלוחות הזמנים שנקבעו.

7.4 מינהל התכנון רשאי לדרוש הפסקת עבודתו של הספק הזוכה ו/או כל הפועל מטעמו של הספק הזוכה בביצוע השירותים מבלי שיהיה חייב לנמק את דרישתו והספק הזוכה מתחייב להפסיק את השירותים בהתאם לדרישה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

8. פיקוח ובקרה

8.1 מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי במהלך ביצוע השירותים ילוו פעולות הספק בפיקוח ובבקרה מטעם מינהל התכנון. הספק הזוכה מתחייב לשתף פעולה עם האחראי, בכל עת ולכל עניין, להעמיד לרשותו את כל המידע והנתונים הנדרשים מעת לעת, ולפעול על פי הנחיותיו, קביעותיו, נתוניו והגדרותיו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, האחראי יהיה גורם מפקח.

8.2 מינהל התכנון יהא רשאי לדרוש מהספק הזוכה, מעת לעת על פי שיקול דעתו, דיווח על שלבי הביצוע של הסכם זה ולצורך זה מתחייב הספק הזוכה להעמיד את כל המידע, החומר והנתונים שברשותו לרשות מינהל התכנון, או לרשות נציגו.

8.3 ידוע לספק הזוכה כי הביקורת הפנימית במינהל התכנון כוללת, במסגרת תכניות השירותים שלה, ביקורת על קיום הסכמים עם קבלנים. הספק הזוכה מתחייב לאפשר למבקר המזמין ולחשב המזמין ו/או לכל מי שבא מטעם לקיים אצלו ביקורת מקצועית כאמור לעיל.

8.4 הספק הזוכה ישתף פעולה עם נציגי מינהל התכנון בכל הנוגע לביצוע הפיקוח על פעולותיו כאמור מבלי לגרוע מכלליות האמור, יאפשר להם את ביצוע האמור בסעיף 8.1 לעיל וכן ימסור להם, לפי דרישתם, כל מידע שברשותו או שבשליטתו הדרוש להם לשם ביצוע הפיקוח.

8.5 היה ונמצאו, על סמך דו"חות בדיקה, מסמכים ומידע שסיפק הספק הזוכה או בדיקות אחרות שנעשו, ליקויים ופגמים ברמת השירות או ברמת ביצועים של הספק הזוכה, יהיה האחראי מוסמך להורות לספק הזוכה על הפעולות שעליו לבצע לשם תיקון הליקויים והפגמים כאמור וכן המועדים לביצועם.

8.6 הספק הזוכה מתחייב בזאת לתת למינהל התכנון ו/או למי מטעמו, את כל הסיוע הנדרש לצורך ביצוע המבדקים ותיקון הליקויים והפגמים כאמור לעיל, וזאת ללא כל תמורה נוספת.

8.7 אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו של הספק הזוכה לביצוע טוב ותיקן של השירותים כאמור בהסכם זה.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

9. תקופת ההסכם

- 9.1** מועד תחילת ההתקשרות הוא מועד חתימת מורשי החתימה של מינהל התכנון על ההסכם ולמשך שנה (להלן: "תקופת ההסכם").
- 9.2** מועד תחילת מתן השירותים הוא מועד אישור הזמנה על ידי מורשי החתימה של מינהל התכנון במערכת התשלומים של מינהל התכנון.
- 9.3** למינהל התכנון תהיה שמורה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות קצובות נוספות ובאותם תנאים, בתנאי וסך כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההתקשרות המקורית, לא תעלה על 5 שנים במצטבר (להלן: "תקופת הארכה"). אין באמור לעיל משום התחייבות מינהל התכנון לעשות כך.
- 9.4** כל הארכה תהיה על ידי הודעה בכתב של מורשי החתימה של מינהל התכנון ובכפוף למגבלות התקציב ולאישור ועדת מכרזים.

10. התמורות הכספיות

- 10.1** עבור אספקת שוברי שי ישלם מינהל התכנון את סכום ערך השובר לספק הזוכה (לפני ההוספה של אחוז התוספת על ידי הספק הזוכה), בהתאם להזמנת הרכש הפרטנית עבור השירותים המבוקשים.
- 10.2** המזמין רשאי להחזיר לספק שוברים שלא נעשה בהם שימוש ולקבל מהספק החזר כספי מלא, בהתאם למחיר ששולם, בתוך 3 ימי עבודה, ללא קנס או הפחתה מהתמורה ששולמה לספק עבור השובר [השובר](#).
- 10.3** התמורה תשולם לספק הזוכה מידי חודש בהתאם לאספקה בפועל, בכפוף לאישור ביצוע השירות על ידי נציג מינהל התכנון ולקבלת חשבונית (חשבונית מס או חשבונית עסקה) מפורטת.
- 10.4** סך כל העלות עבור השירות לתקופת ההסכם לא תעלה על סך של _____ ₪
- 10.5** למינהל התכנון תהיה שמורה זכות הברירה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להרחיב את ההתקשרות מעת לעת וזאת בהתאם לצרכי מינהל התכנון ובכפוף לקיומו של תקציב ובלבד שיודיע על כך מינהל התכנון בכתב, בחתימתם של המורשים להתחייב מטעמו. הרחבת ההתקשרות מותנית באישור מראש של ועדת המכרזים, לרבות כל הארכות ההסכם שיאושרו בהתאם לזכות הברירה הקיימת בהסכם. סך העלות ההתקשרות לא תעלה על סך של _____ ₪.
- 10.6** לחשבונית יצורף על ידי הספק הזוכה דו"ח מפורט הכולל לפחות רישום של מספרי השובר, שם העובד לו מיועד השובר ומועד אספקה. הדוחות יהיו טעונים אישור נציג מינהל התכנון. מינהל התכנון רשאי להורות על כל שיטת דיווח אחרת בהתאם לצורך.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

10.7 במקרים בהם מצורפת חשבונית עיסקה לדו"ח החודשי - הספק הזוכה יעביר באופן מיידי, ולכל המאוחר תוך 14 יום מיום קבלת התשלום מהמשרד, חשבונית מס לחשבות מינהל התכנון.

10.8 הספק הזוכה לא יגדיל את היקף השירותים או יערוך שינויים נוספים על המוסכם במפורש בהסכם זה ובנספחיו, אלא אם כן קיבל מראש הוראה לעשות כן בכתב, ממי שהוסמך לכך על ידי מינהל התכנון כמורשי החתימה מטעמו, ובכלל זאת חשב מינהל התכנון. כל שינוי שלא אושר מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה מטעם מינהל התכנון לא יזכה את הספק הזוכה בכל תשלום שהוא ויהיה על אחריותו המלאה של הספק הזוכה. הספק הזוכה מצהיר בזאת כי וידא מיהם מורשי החתימה לעניין ביצוע ההסכם וכי הוא יודע שלא יהיה כל תוקף מחייב כלפי מינהל התכנון לכל שירות חורג או נוסף או שינוי שיעשה ולא קיבל את אישורם המפורש בכתב ומראש.

10.9 תשלום התמורה יבוצעו כמקובל במשרדי הממשלה ובהתאם להנחיות החשב הכללי לרכישת טובין ושירותים כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, ובכפוף לחוק התקציב ותקנותיו.

10.10 תשלום התמורה מותנה בהמצאת אישור מהרשויות המוסמכות על כך שהספק הזוכה מנהל ספרים כדין ורשום במשרדי מס ערך מוסף ומס הכנסה.

10.11 כל התמורות כאמור לעיל הן סופיות וכוללות את כל עלויות השירות, עלויות ציוד מכל סוג שהוא, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח, מיסים, נסיעות וכל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק הזוכה, לרבות רווח קבלני של הספק הזוכה.

10.12 ידוע לספק הזוכה כי בכל מקרה של מתן שירות החורג מהקבוע לעיל, הן לעניין היקף התמורה והן לעניין תקופת ההסכם, הוא לא יהיה זכאי לתמורה נוספת לתמורה המפורטת בתוספת זו ו/או לכל פיצוי אחר.

10.13 למען הסר ספק, יובהר ויודגש כי מינהל התכנון אינו נותן שירותי חנייה.

10.14 מועדי התשלום

10.14.1 התמורה תשולם על פי הוראת תכ"ם מספר 1.4.3 המתפרסמת באתר האינטרנט של החשב הכללי בכתובת: <http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf>, כפי שתעודכן מעת לעת.

10.14.2 מובהר כי היום לביצוע התשלום כאמור בהוראת התכ"ם יספר מיום קבלת החשבון / חשבונית.

10.15 הספק הזוכה יידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש, כי הספק הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי וכמפורט בנספח ח'.

10.16 הצמדה

בהתקשרות זו לא תחול הצמדה.

11. רמת שירות

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- 11.1** איכות השירות היא כלי בידי מינהל התכנון, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לביצוע ולפיקוח על הספק הזוכה לקיום תנאי המכרז.
- 11.2** פיצויים מוסכמים - במידה והספק הזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן רשאי מינהל התכנון לגבות מן הזוכה פיצויים מוסכמים.
- 11.3** מימוש פיצויים מוסכמים על ידי המזמין יכול ויעשה בדרך של קיזוז חשבונית בחתימה ואישור של מורשי החתימה מטעם המזמין ו/או בכל דרך אחרת.
- 11.4** יובהר, כי אין בפיצויים המפורטים להלן כדי למנוע ממינהל התכנון הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הזוכה לרבות חילוט ערבות הביצוע ו/או ביטול ההסכם והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 11.5** מבלי לפגוע ביתר זכויות המזמין, ביצוע שלוש הפרות ברבעון בהתאם לדרישות שלהלן מצד הספק הזוכה, יכולות להוות עילה לביטול ההסכם עם הספק הזוכה על ידי המזמין.
- 11.6** בכל מקרה של אי-ביצוע השירותים, מחסור במערך התפעול והבקרה, חוסר תגובה נאותה לדרישות המזמין ואי ביצוע השירותים במועד לפי הפירוט שלהלן, יהיה רשאי המזמין לדרוש מן הספק הזוכה פיצוי מוסכם וקבוע מראש בשיעורים המפורטים להלן, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד למזמין לפי המכרז ועל פי כל דין:

מס.	דרישות המכרז	גובה הפיצוי המוסכם (כולל מע"מ)
1.	אי הכרה בשובר ברשת / חנות	500 ₪ למקרה
2.	עיכוב בזמני האספקה	200 ₪ ליום לאיחור
3.	ציון מידע מטעה באתר הספק	500 ₪ למקרה

12. קיזוז ועיכבון

- 12.1** מוצהר ומוסכם כי למינהל התכנון הזכות לקזז מכל תמורה כספית לה זכאי הספק הזוכה בהודעה מראש ובכתב, ותוך מתן פרק זמן סביר לתיקון כל הפרה, על פי הסכם זה כל חוב, הוצאה ו/או תשלום שנעשו על ידי מינהל התכנון או שהוא נדרש לבצעם והם מוטלים על פי הסכם זה על הספק הזוכה, לרבות כל פיצוי המגיע לו עפ"י הסכם זה.
- 12.2** על אף האמור בכל דין ובהתחשב במהות השירות וחיוניותו, הספק הזוכה מוותר בזאת על זכות העיכבון העומדת לזכותו על פי כל דין.

13. מעמד הספק הזוכה, עובדיו והפועלים מטעמו

- 13.1** מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק הזוכה פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת מינהל התכנון לפעולתו של הספק הזוכה על פי ההסכם.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- 13.2** בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין מינהל התכנון לבין הספק הזוכה ו/או מי מעובדי הספק הזוכה ו/או מי משלוחיו. הספק הזוכה ו/או מי מעובדי הספק הזוכה ו/או מי משלוחיו לא יהא זכאי לקבל ממינהל התכנון פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
- 13.3** אין בכל זכות של מינהל התכנון להורות, לפקח, להנחות, לבדוק או להדריך את הספק הזוכה ו/או בעלי מניותיו ו/או מי מטעמו בביצוע הסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד.
- 13.4** הספק הזוכה מתחייב לשלם לעובדי הספק הזוכה ו/או למי מטעמו את כל התשלומים המגיעים להם על פי כל דין וידאג לבטח אותם על חשבונו בביטוח מעבידים.
- 13.5** לא יראו את הספק הזוכה כסוכן, כשליח או נציג המדינה, אלא אם נעשה כזה במיוחד לצורך עניין פלוני.
- 13.6** הספק הזוכה לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים ו/או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק הזוכה יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מיסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו **בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958**, פיצויי פיטורין כמשמעותם **בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963**, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי **חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951**, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחובה קיבוצי, וכל תשלומים על פי חלופותיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.
- 13.7** מובהר בזאת ומוסכם כי הספק הזוכה בלבד יהא אחראי לכל תשלום המגיע ממנו על פי כל דין לעובדיו ו/או לבעלי מניותיו ו/או לאחר כלשהו מטעמו ו/או לכל אדם המועסק על ידו בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם זה. מינהל התכנון לא יהא חייב בתשלום כלשהו למי מהאמורים לעיל בביצוע השירות, לרבות לא בתשלום שכר, דמי ביטוח לאומי ו/או כל תנאים סוציאליים או נלווים, או כל זכות אחרת המגיעה על פי כל דין.
- 13.8** מובהר בזאת ומוסכם כי התמורה המתוארת בסעיף 10 להסכם זה, גבוהה באופן מהותי משכר העבודה אשר היה משולם לספק הזוכה ו/או לכל אחר מטעמו במקרה שבו היה מועסק אצל מינהל התכנון כעובד שכיר, וכי התמורה הנ"ל חושבה בהנחה שהספק הזוכה יוכל לממן מתוכה את כל הזכויות הסוציאליות והתשלומים הנלווים עבורו ו/או עבור עובדיו ו/או בעלי מניותיו ו/או אחר מטעמו בקשר עם מתן השירותים. **סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

14. שמירת סודיות, דרישות אבטחה וטיפול במסמכים

- 14.1** הספק הזוכה, וכל הגורמים מטעמו, מתחייבים לשמור סודות מקצועיים לרבות כל מסמך, תוכנה, הוראות עבודה, נוהלי ביצוע ו/או כל מידע אחר שהגיע לידיעתו במהלך

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- ביצוע הסכם זה ו/או בקשר עם ביצועו, ולרבות מסמכים ומידע שנוצרו על ידי הספק הזוכה או מי מטעמו.
- 14.2** חובת שמירת סודיות של סודות מקצועיות לפי סעיף זה תחול גם על "בעל שליטה" בספק הזוכה, כהגדרתו **בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968**.
- 14.3** מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק הזוכה מתחייב שלא למסור, להעביר או לפרסם, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, סודות מקצועיים לרבות מידע, מסמך, או חומר כלשהו שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהו שלא למטרות ביצוע ההסכם, אלא בכפוף לאישור בא כוח מינהל התכנון מראש ובכתב, בתנאים שמינהל התכנון יקבע. תנאים כאמור יכללו הוראה שבכל העברה, תרגום או פרסום כאמור תצוין העובדה כי ביצוע ההסכם מומן ע"י מינהל התכנון, ויוסכם בין הצדדים על התשלומים שיקבל מינהל התכנון בגין ההעברה, התרגום או הפרסום כאמור.
- 14.4** מובהר בזה כי על הסכם זה חלות הוראות סעיפים 117 ו-118 **לחוק העונשין, התשל"ז-1977**, הוראת סעיף 46 **לחוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965** וכל דין אחר שיבוא במקומו.
- 14.5** הספק הזוכה מתחייב לפעול על פי הנחיות מינהל התכנון בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הספק הזוכה מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות **חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו** והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שימצא ברשותו.
- 14.6** הוראות והנחיות בנושאי שמירה על סודיות ואבטחת מידע יימסרו על ידי מנהל אגף בטחון של מינהל התכנון בכתב, ויחייבו את הספק הזוכה והמבצע מטעמו, ללא יכולת ערעור ו/או קבלת תמורה נוספת.
- 14.7** הספק הזוכה מתחייב להחזיר למינהל התכנון כל מסמך שקיבל ממנו בעת אספקת השירותים על פי הסכם זה או שייך לו על פי הסכם זה, תוך שבועיים מיום סיום תקופת ההסכם. עם החזרת האמור לעיל יצהיר הספק הזוכה כי לא נשארו ברשותו כל חומר כאמור לרבות מסמכים, מפות, תשריטים, מידע וכיוצ"ב, למעט מסמכים הדרושים לספק הזוכה אך ורק לשם תיוק ארכיוני, וזאת בכפוף לאישור מראש ובכתב של מנהל אגף בטחון במינהל התכנון באשר לסוגי המסמכים.
- 14.8** הספק הזוכה מתחייב כי לא יועסקו על ידו נציגים מטעמו שיספקו שירותים באופן ישיר למינהל התכנון ובין במישרין ובין בעקיפין וכי הוא לא יתיר למאן דהוא לפעול מטעמו במסגרת הסכם זה, מבלי שיאושרו מראש ובכתב על ידי מינהל התכנון.
- 14.9** כל האמור לעיל יחול על הספק הזוכה, המבצע, לרבות עובדי הספק הזוכה וכל הפועלים מטעמו בביצוע השירות. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה, על ידי מי מהצדדים מסיבה כלשהיא. הספק הזוכה ומי מטעמו המספק שירות באופן ישיר לחתום על הצהרה בנוסח המצורף **כנספח ג'** להסכם.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15. איסור ניגוד עניינים

15.1 לצורך סעיף זה:

"בעל עניין" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

"ניגוד עניינים" – הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת מינהל התכנון להימצאות הספק הזוכה בכל אחד מהמצבים הבאים:

א. התנגשות בין החובה המוטלת על הספק הזוכה לבצע את תפקידו בהתאם להסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר של הספק הזוכה (כהגדרת מונח זה להלן).

ב. הימצאות ב"ניגוד עניינים אישי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד הספק הזוכה לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלו.

ג. הימצאות ב"ניגוד עניינים מוסדי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד הספק הזוכה לפי הסכם זה עלול להתנגש עם תפקיד אחר, ציבורי או פרטי, שהוא ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.

"עובד" - כל אחד מעובדי הספק הזוכה, לרבות כל גורם מטעמו.

"הספק הזוכה" – כולל, בנוסף לספק הזוכה עצמו, עובדיו ונותני השירותים מטעמו גם את שותפיו, קרוביו, מנהליו וכל בעל עניין בו.

15.2 הספק הזוכה מצהיר שלמיטב ידיעתו ולאחר בדיקה יסודית:

15.2.1 אין לו ולא ידוע לו על כל ניגוד עניינים בביצוע מחויבויותיו לפי ההסכם.

15.2.2 אין לו ולא ידוע לו על כל עניין נוגד.

15.2.3 בכפוף לאמור בסעיף זה, הספק הזוכה לא יימצא בניגוד עניינים במשך כל תקופת ההסכם ועד תום שנה מסיום תקופת ההסכם.

15.2.4 ככל שיווצרו נסיבות המעלות חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין נוגד הוא יפעל בהתאם להוראות להלן.

15.3 הספק הזוכה מצהיר שלא יטפל ולא יקבל על עצמו לטפל גם בעתיד כנגד המזמין בכל ענין שיש בו חשש למצב של ניגוד עניינים בשירות הניתן על ידו על פי ההסכם, אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב של המזמין. המזמין ייתן אישור לטיפול כאמור אם נוכח שאין בטיפול המבוקש משום זיקה של ממש לשירות שניתן על פי ההסכם או כי מתקיימות נסיבות אחרות המצדיקות מתן אישור כאמור, לרבות משך הזמן שחלף, מידת הפגיעה בחופש העיסוק של הספק הזוכה וכד'.

15.4 בכל מקרה בו יתעורר חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין נוגד:

15.4.1 הספק הזוכה יודיע למזמין בתוך 3 ימי עסקים, על כל אירוע או נסיבה העלולים להביאו למצב של ניגוד עניינים ועל כל ענין נוגד. הספק הזוכה יפעל בהתאם להוראות שייתן לו המזמין כאמור להלן. כל עוד הספק הזוכה לא קיבל הוראה אחרת מהמזמין, הוא יחדל מכל פעולת שירות לפי ההסכם.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- 15.4.2 המזמין רשאי לדרוש מהספק הזוכה כל מידע שימצא לנכון על מנת לברר את העובדות והנסיבות הנוגעים לקיומו של ניגוד עניינים, ומידע זה יסופק ללא דיחוי.
- 15.4.3 המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו להתנות את כוונת הספק הזוכה להתקשר עם גורם כלשהו אם ההתקשרות עלולה ליצור ניגוד עניינים, והספק הזוכה יפעל בהתאם להוראות אלה.
- 15.4.4 סירב הספק הזוכה לפעול בהתאם להוראות המזמין או פעל באופן שאינו משביע את רצון המזמין, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הספק הזוכה ועל סיום ההתקשרות עמו, מטעם זה בלבד. הפסקת העסקתו של הספק הזוכה תעשה לאחר שניתנה לו הזדמנות לטעון טענותיו בכתב, בתוך המועד שנקבע על ידי המזמין.
- 15.4.5 אין באמור כדי לגרוע מזכותו של המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הספק הזוכה ועל סיום ההתקשרות עמו מיד עם היוודע לו על חשש לניגוד עניינים או הימצאות עניין נוגד, זאת בין אם החשש כאמור נודע למזמין עקב המידע שמסר לו הספק הזוכה כאמור או בכל דרך אחרת.
- 15.5** על אף כל הוראה אחרת בסעיף זה, המזמין יהיה רשאי לאפשר לספק הזוכה להמשיך במתן השירותים לפי ההסכם גם אם התקיים ניגוד עניינים ובלבד שהתקיימה אחת או יותר מהנסיבות המתוארות להלן:
- 15.5.1 הגורם המבצע בפועל את העבודות מטעם הספק הזוכה אינו מצוי אישית במצב של ניגוד עניינים והוכח למזמין, לשביעות רצונו, כי קיימת הפרדה מלאה (כגון "חומות סיניות") בין הגורם הנותן בפועל את השירותים מטעם הספק הזוכה ובין הספק הזוכה.
- 15.5.2 נקבעו הסדרים המצמצמים מהותית את ניגוד העניינים.
- 15.5.3 מדובר בחשש שאינו ממשי לניגוד עניינים, ובנסיבות העניין סבור המזמין כי אין כל הצדקה או תועלת למזמין בהפסקת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
- 15.5.4 הפסקת העסקתו של הספק הזוכה לא תבטל את החשש לניגוד העניינים גם אם המזמין יתקשר עם יועצים אחרים.
- 15.6** למען הסר ספק, קיומן של נסיבות, אחת או יותר, מבין אלו המנויות בסעיף 15.5 לעיל, אינה מחייבת ואינה מקימה חזקה כי המזמין יאפשר לספק הזוכה להמשיך לספק שירותים לפי ההסכם. החלטת המזמין בעניין תתקבל בהתאם לנסיבות ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 15.7** הספק הזוכה וכל הגורמים מטעמו המעורבים באופן ישיר במתן השירותים למזמין, יידרשו לחתום ללא הסתייגות על התחייבות לעניין אי-פעולה בניגוד עניינים, בנוסח המצורף להסכם כנספח ו'.
- 15.8** מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, תנאי לכניסתו לתוקף של ההסכם יהיה העברת התחייבות למניעת ניגוד עניינים וכן אישור הלשכה המשפטית במינהל התכנון כי בהתאם למידע שעליו הצהיר הספק הזוכה אין ניגוד עניינים של הספק הזוכה ביחס לשירותים המבוקשים נכון למועד מתן ההצהרה.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

16. שמירה על זכויות יוצרים

- 16.1** הספק הזוכה מצהיר כי כל המוצרים והתוכנות בהם הוא יעשה שימוש לצורך הסכם זה הן בבעלותו ו/או יש ברשותו הסכם חוקי ותקף ו/או רישיון המתיר לו להשתמש בהן לצורך אספקת השירותים עפ"י הסכם זה.
- 16.2** כמו כן, מצהיר הספק הזוכה כי המקור לכל הנתונים עליהם מתבססים השירותים הוא חוקי ומהימן, כי יש לו את כל ההרשאות, עפ"י כל דין, להשתמש בנתונים אלה, וכי בעת אספקת השירותים על כל מרכיביה, לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג'.
- 16.3** הספק הזוכה מתחייב בזאת לשפות את מינהל התכנון, מיד עם דרישתו, שיפוי מלא ובלתי מותנה, ולשלם לו כל סכום אשר יידרש מינהל התכנון לשלם לכל גורם שהוא, בגין הפרת זכויות יוצרים או זכויות קניין רוחני מכל סוג אחר עקב מימוש זכויותיו של מינהל התכנון כקבוע בהסכם זה. במקרה של תביעה שתוגש כנגד מינהל התכנון בשל עילת הפרת זכויות יוצרים של התוכנה המוצעת, יודיע מינהל התכנון על כך לספק הזוכה וייתן לו אפשרות להביע עמדתו במקרה שייחתם הסכם פשרה בעניין זה.
- 16.4** הספק הזוכה יעשה, כמיטב יכולתו, להפסיק מיידית כל שימוש במוצר או תוכנה המפר זכויות יוצרים.
- 16.5** הספק הזוכה יפצה את מינהל התכנון על ידי זיכוי מינהל התכנון בסכום ששולם עבור התוכנה המפירה.
- 16.6** כל האמור לעיל יחול על הספק הזוכה, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת ביצוע השירותים המבוקשים.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

17. אחריות לנזקים ושיפוי

- 17.1** מוצהר ומוסכם בזה כי הספק הזוכה מקבל על עצמו לשאת באופן בלעדי בכל נזק שיגרם למינהל התכנון ו/או לצד שלישי שהוא תוצאה של מעשיו ו/או מחדליו שלו או של מי מעובדיו ו/או של מי משלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה ועל פי כל דין, למעט אם הנזק נגרם עקב רשלנות או זדון של מינהל התכנון.
- 17.2** הספק הזוכה מתחייב לשפות את מינהל התכנון ו/או מי הפועל מטעמו בגין כל דרישה ו/או תביעה הנובעת ממעשה או מחדל של נותן השירות, לרבות תביעה לתשלום כספים, ו/או בגין כל הוצאה, שתופנה אל מינהל התכנון, ו/או מי הפועל מטעמו, בקשר עם מעשה או מחדל נותן השירות בביצוע חיוביו על פי הסכם זה או הנובע ממנו, במישרין או בעקיפין, לרבות שכר טרחה והוצאות בקשר עם הליך שמינהל התכנון ו/או מי הפועל מטעמו יהא צד לו.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- 17.3** ההתחייבות לפי סעיף קטן זה, הינה בלתי חוזרת ותעמוד בתוקפה לגבי השירות שסופק על ידי הספק הזוכה לאחר סיום תוקפו של הסכם זה, ובכפוף לכל דין. חתימה על הסכם זה כמוה כחתימה על כתב התחייבות לשיפוי.
- 17.4** אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותו של מינהל התכנון לתבוע מהספק הזוכה פיצויים נוספים המגיעים לו עפ"י הוראות **חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה)**, **התשל"א-1970** ו/או על פי כל דין בגין הפרת נותן השירות את הוראות הסכם.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

18. ביטוח על ידי הספק הזוכה

- 18.1** הספק הזוכה מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לפי העניין: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידו הספק הזוכה קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.
- 18.2** הספק הזוכה יודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל מינהל התכנון, בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק הזוכה.
- 18.3** הספק הזוכה יודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, יכללו מדינת ישראל - מינהל התכנון כמבוטחים נוספים.
- 18.4** הספק הזוכה יודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – מינהל התכנון, עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 18.5** המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק הזוכה אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

19. הפסקת ההתקשרות על ידי מינהל התכנון

- 19.1** מוסכם בזה כי מינהל התכנון יהא רשאי להודיע לספק הזוכה בהודעה מוקדמת של שלושים (30) ימים על הפסקת פעולתו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שיהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור.
- 19.2** פעל מינהל התכנון מכוח זכותו על פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק הזוכה לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד לשלב ביצוע השירותים אליו הגיע.
- 19.3** מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק הזוכה כל תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת כלפי מינהל התכנון בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

20. הפסקת ההתקשרות בשל הפרות הספק הזוכה

20.1 מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן יהא מינהל התכנון רשאי להודיע לאלתר על ביטול ההתקשרות והספק הזוכה יחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך, אלא אם תיקן הספק הזוכה את ההפרה בתקופת התיקון הרשומה לצד כל סעיף קטן כמפורט להלן (אם נרשמה), ככל ולא נרשמה תיכנס הודעת הביטול לתוקפה באופן מיידי:

20.1.1 פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע השירותים. לצורך סעיף זה, פיגור משמעותו איחור במסירת תוצרים לתקופה מצטברת של שלושים (30) ימי עבודה.

20.1.2 אי-עמידה בהתחייבויות כפי שנקבעו בהסכם, לאחר שניתנה לספק הזוכה אורכה בכתב של שלושים (30) ימי עבודה לתיקון המצב ועמידה בהתחייבויותיו המהותיות.

20.1.3 אם תוגש כנגד הספק הזוכה בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך שישים (60) יום.

20.1.4 אם יוצא כנגד הספק הזוכה צו פירוק או צו כינוס נכסים או שימונה לו כונס זמני או מפרק זמני וצו זה לא הוסר לאחר שישים (60) יום.

20.1.5 אם יוטל עיקול על נכסי הספק הזוכה, או חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך שלושים (30) יום.

20.1.6 אם יורשע הספק הזוכה ו/או מי ממנהליו בעבירה פלילית ו/או יוגש נגד מי מהם כתב אישום פלילי לבית המשפט ו/או תפתח נגד מי מהם חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.

20.1.7 אם ימצא כי הספק הזוכה, המבצע, עובדו, או מי מטעם הספק הזוכה, העביר מידע סודי השייך למינהל התכנון לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם מינהל התכנון.

20.1.8 אם ימצא כי הספק הזוכה או מי מטעמו, הטעה את ועדת המכרזים של מינהל התכנון בכל ממצא או נתון כלשהו.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

21. הפרות יסודיות

הצדדים מסכימים כי חיובי הצדדים כמפורט בסעיפים 3,6,7,8,12,13,14,15,16,17,18,20 להסכם זה הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, לרבות הסעדים להם זכאי הצד המקיים כלפי הצד המפר.

22. הנחיות במקרה של הפסקת ההסכם

22.1 מוסכם בזה כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, אם בהתאם לאמור לעיל, ואם בדרך אחרת, ידאג הספק הזוכה להעמיד לרשות מינהל התכנון

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- בצורה מסודרת ועניינית את המסמכים, המידע והנתונים שבידיו בקשר עם אספקת השירותים באופן ובדרך שיאפשרו למינהל התכנון להמשיך בביצועה ללא עיכוב.
- 22.2** מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יעביר הספק הזוכה כל מידע הנמצא ברשותו בהקשר לשירותים, ובכלל זה ידע מצטבר, קבצי נתונים עדכניים והיסטוריים, תשריטים, תיקי תיעוד ותיקים אחרים הקשורים לאספקת השירותים וכן כל המידע שהצטבר אצלו כתוצאה מאספקת השירותים במדיה מגנטית או אחרת כלשהי.
- 22.3** כל המידע יועבר למינהל התכנון או לצד שלישי עליו יורה בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות מינהל התכנון. כל זאת, ללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע והנתונים האמורים הינם קניינם הבלעדי של מינהל התכנון.

23. הוראות כלליות

- 23.1** כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידו של מינהל התכנון במימוש זכות מזכויותיו על פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם מינהל התכנון. ויתר מינהל התכנון על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראות אחרות זולת אם נעשה הויתור בהתאם לאמור בסעיף קטן זה.
- 23.2** לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו לרבות המועדים הנקובים בהסכם זה, אלא אם נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.
- 23.3** כל אחד מהצדדים להסכם מצהיר, מאשר ומתחייב, כי ההתקשרות בהסכם זה אושרה במוסדותיו המוסמכים, וכי לא קיימת כל מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 23.4** הסכם זה ממצה את המוסכם בין הצדדים ולא תהיה כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, אשר נעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל-פה בין הצדדים, עובר לחתימת הסכם זה.
- 23.5** לא יהיה תוקף לכל שינוי בהסכם זה או בהוראה מהוראותיו אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.
- 23.6** התנהגות מי מהצדדים לא תחשב כהסכמה ו/או כויתור על איזה מזכויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, אלא אם כן ההסכמה ו/או הויתור נעשו בכתב.
- 23.7** אין ולא יהא בחילוקי דעות ככל שיתגלעו בין מינהל התכנון לספק הזוכה בקשר עם הסכם זה כדי ליתן בידי הספק הזוכה את הזכות לעכב ו/או לדחות את השירותים.
- 23.8** שום דבר מהאמור בהסכם זה לא יתפרש כבא להקנות זכות כלשהי לטובת צד שלישי שאיננו צד להסכם זה, ולא יקנה לצד שלישי זכות כלשהי לדרוש את קיום האמור בו.
- 23.9** פרשנות

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

למען הסר ספק, לרבות הסתמכות על מצגים שנעשו בעת המכרז קובעים הצדדים כדלקמן:

23.9.1 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם על ידי הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם או הסדר קודם ביניהם.

23.9.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הוכנסו לשם נוחות בלבד ולא יהיה להם כל תוקף או משקל בפירוש ההסכם.

23.10 המצאת אישורים

23.10.1 כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים על ידי מינהל התכנון לפי הסכם זה, ימציא הספק הזוכה למינהל התכנון את האישורים הבאים וזאת לכל שנת כספים במשך תקופת קיומו של ההסכם:

23.10.1.1 תעודת עוסק מורשה בת תוקף עפ"י חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975.

23.10.1.2 אישור שנתי בר תוקף משלטונות מס ערך מוסף או העתק ממנו על דיווח כדין.

23.11 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו תהיה נתונה, בהתאם למקום יושבה של ועדת המכרזים, לבתי המשפט בירושלים.

23.12 הרשאה להתחייב

אנו החתומים מטה בשם מינהל התכנון מאשרים כי ההוצאה הכרוכה תוקצבה בחוק התקציב לשנת [REDACTED] במסגרת סעיף תקציבי [REDACTED].

23.13 משלוח הודעות

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד אחד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על פי הכתובות הרשומות להלן תחשב כאילו נתקבלה במענה תוך 72 שעות ממועד שליחתה כאמור. הודעה שנמסרה ביד או תישלח בפקסימיליה תחשב כאילו הומצאה במועד המסירה.

23.14 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה

מינהל התכנון: רחוב בית הדפוס 12 (בית השנהב) כניסה C, ירושלים
[REDACTED]: הספק הזוכה:

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק הזוכה

חשב מינהל התכנון

מנכ"ל לית'סמנכ"ל מינהל
התכנון

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

נספח ג' להסכם: הצהרה על שמירת סודיות

אני _____ ת"ז _____ החתום מטה, מצהיר ומתחייב בזה, כלפי מינהל התכנון:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת התקשרותי עם מינהל התכנון במכרז זה, ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ואו אחרים של ממשלת ישראל ושום מידע הנוגע למינהל התכנון ולעניין הסכם ההתקשרות עם מינהל התכנון במכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון (להלן: "ההסכם") בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושה, עסקיה, ענייניה, לקוחותיה, ספקיה והאנשים או הגופים הקשורים בממשלה הבאים עימה במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של הממשלה, שיטות יצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים, מסמכים וסודות, זולת מקום בו מדובר במידע שהנו נחלת הכלל;
2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועם של השירותים נשוא ההסכם שנמסרו לביצוע על ידי מינהל התכנון, כולל ביצוע שכפולים, העתקים וכו', שלא למטרות אלה;
3. ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי מינהל התכנון על פי הצהרה זו מהווה עבירה על **חוק העונשין, התשל"ז – 1977** ואף מהווה "ידיעה סודית" כמשמעותה בסעיף 113א לחוק העונשין;
4. ידוע לי כי על הסכם זה חלות הוראות סעיפים 117 ו-118 **לחוק העונשין, התשל"ז-1977**, הוראת סעיף 46 **לחוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965** וכל דין אחר שיבוא במקומו.
5. ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן דהוא, ללא אישור בכתב ממינהל התכנון, עלול להסב למינהל התכנון נזקים כלכליים משמעותיים ביותר;

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם הספק הזוכה _____ חתימת הספק הזוכה _____ תאריך _____

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

נספח ו' - התחייבות לעניין אי-פעולה בניגוד עניינים

הריני מתחייב בזאת כי במסגרת מתן השירותים במכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון (להלן: "השירותים" ו-"היחידה המקצועית" בהתאמה), ובמשך כל תקופת מתן השירותים על ידי, אמנע מכל עיסוק העלול לעורר ניגוד עניינים ואפעל בהתאם לאמור להלן:

1. תוספות של הלשכה המשפטית.

2. אמנע מכל תפקיד או עיסוק היוצר או עלול ליצור, בין במישרין ובין בעקיפין, מצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתי כספק הזוכה לבין עיסוק או עניין אישי אחר שלי. בכלל זה אמנע מכל תפקיד או עיסוק כאמור, בין בעצמי ובין באמצעות המשרד בו אעבוד - ככל שיהיה, לרבות השותפים בו, עובדיו וכל הפועל מטעמו, בין אם הוא נעשה תמורת תשלום או תמורת טובת הנאה אחרת ובין אם הוא נעשה ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.

3. בהתחייבות זו -

"עניין אישי" - לרבות עניין אישי של קרוב או של גוף שאני או קרובי בעלי עניין בו.

"קרוב" - בן זוג, צאצא, הורה, אח או אחות, גיס או גיסה, וילדיהם, חבר אישי ברמת קירבה גבוהה, שותף, מעביד או עובד של הח"מ.

"אמצעי שליטה", בתאגיד - כל אחד מאלה:

(1) זכות ההצבעה באסיפה כללית של חברה או בגוף מקביל לה של תאגיד אחר;

(2) הזכות למנות דירקטור או מנהל כללי;

(3) הזכות להשתתף ברווחי התאגיד;

(4) הזכות לחלק ביתרת נכסי התאגיד לאחר סילוק חובותיו, בעת פירוקו;

"בעל עניין" בתאגיד - מי שמחזיק, בין לבד ובין יחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, באמצעות נאמן או שלוח או בכל דרך אחרת, ב- 5% או יותר מסוג מסוים של אמצעי שליטה.

4. תוספות של הלשכה המשפטית.

5. ידוע לי כי במקביל למתן השירותים למינהל התכנון, איני יכול לקדם במסגרת עיסוקי הפרטיים, תכניות, היתרים או פרויקטים אחרים בפני היחידה המקצועית או בתחום סמכותה התכנוני.

6. בכל מקרה של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים או ספק כלשהו בנוגע למילוי כתב התחייבות זה, אני מתחייב להפסיק את הטיפול בנושא בגינו מתעורר החשש לניגוד עניינים, באופן מידי משנודע לי על דבר קיומו, למסור על כך הודעה ללשכה המשפטית של מינהל התכנון, ולפעול בהתאם להנחיותיה ולתנאים שתקבע.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

7. למען הסר ספק, הנני מצהיר כי ידוע לי כי האישור להתקשרות עמי יתקבל בהתאם למידע שיימסר על ידי, לפי דרישותיה של הלשכה המשפטית במינהל התכנון, ובכלל זה פירוט של כלל העבודות וההתקשרויות, לרבות לקוחות ונושאים בהם הנני מטפל.
8. אני מתחייב להמציא ללשכה המשפטית במינהל התכנון, פירוט מלא ועדכני של מכלול העבודות וההתקשרויות שלי ושל המשרד בו אעבוד (לרבות השותפים בו, עובדיו וכל הפועלים מטעמו), ככל שיהיה, תוך פירוט וציון כל עניין אחר אשר עלולים להעמידני במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור. במידה ופירוט העיסוקים האמורים יעלה חשש לניגוד עניינים או מניעה אחרת כלשהי להמשך מתן השירותים, אני מתחייב לפעול בהתאם להנחיות הלשכה המשפטית במינהל התכנון בנושא.
9. מבלי לגרוע מהאמור, ידוע לי כי הלשכה המשפטית של מינהל התכנון תהא רשאית לקבוע כי אוכל לבצע כל תפקיד או עיסוק אשר נכנס במישרין או בעקיפין להגדרת השירותים על פי המכרז, וזאת אם ימצא כי אין בה משום השלכה של ממש להיווצרות ניגוד עניינים עם ביצוע מתן השירותים, לרבות על דרך קביעת תנאים והגבלות לעניין זה.
10. אני מתחייב כי ככל שאעבוד אצל מעסיק אחר, אביא לידיעת אותו מעסיק, לרבות שותפיו, עובדיו וכל הפועלים מטעמו, את הוראותיו של כתב התחייבות זה וכי עמידתם בתנאים אלו, מהווה תנאי לעמידתי בהתחייבות זו.
11. הובהר לי כי אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי לגרוע מכל הוראה אחרת שבדין בדבר איסור ניגוד עניינים, ובכלל זה בהלכה הפסוקה ובהנחיות היועץ המשפטי לממשלה, אלא להוסיף עליהן.
12. הובהר לי כי על הסדר זה חלות הוראות **חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998**, המחייבות מתן פומבי להסדר ומסירתו לכל אדם שיבקש מידע לגביו. הובאה לידיעתי, זכותי לבקש לחסות את הפרטים שהם בגדר סוד מסחרי ועניין אישי, בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק חופש המידע.
13. ידוע לי כי חתימה על התחייבות לעניין אי פעולה בניגוד העניינים היא תנאי מהותי לאישור וחתימה על הסכם ההתקשרות עמי.

שם מלא: _____

חתימה: _____

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

נספח ח' להסכם - פורטל הספקים הממשלתי

1. מבוא וצרופות

המבוא לנספח זה וצרופותיו מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה ההתקשרות.

2. פרשנות

למונחים שלהלן תהא בנספח זה ובצרופותיו המשמעות הכתובה בצידי, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

(1) **"פורטל ספקים ממשלתי"** – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהמשרדים לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.

(2) **"משתמש"** – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) **"נציג משתמש"** – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.

(4) **"תשתית מרכזית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד המשרדים, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.

(5) **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.

(6) **"מידע מותר"** - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

(7) "מידע אסור" - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.

(8) "גורם מאשר" – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.

(9) "חתימה אלקטרונית מאושרת" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.

(10) "המשרדים" – משרדי הממשלה.

(11) "הממשלה" – משרד הפנים, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.

(12) "חברה מנהלת" – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בנספח זה.

3. פונקציונליות פורטל הספקים

(1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:

- א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י המשרדים העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
- ב. להגיש דיווחי ביצוע.
- ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
- ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י המשרדים.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבוניות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת המשרדים על נספח זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים.

5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בצרופה א' לנספח זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה ההתקשרות יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בצרופה א' לנספח זה.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בצרופה ב' לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- (4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי נספח זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בנספח זה הינם נכונים בעת פניית המשרדים לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

9. זכויות יוצרים

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- (1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- (2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.
- (3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים:

- (1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדים השונים תבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.
- (2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.
- (3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו. (2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי נספח זה. במקרה של שינוי כאמור, המשתמש יידרש לחתום על נספח תחליפי ו/או על תוספת לנספח זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. חבלה ומידע אסור

- (1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.
- (2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- (3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו וישבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

- ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- (4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- (5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי נספח זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי נספח זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- (7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי נספח זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- (8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- (10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- (1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- (2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 1414 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש נספח זה.

חתימות המשרד

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה _____

חתימות המשתמש

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה _____

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

נספח א' – דרישות לתשתית המקומית

1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

1.1. קורא כרטיסים.

1.2. כרטיס חכם.

1.3. סיסמא (Pin Number).

2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)

2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה

2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA

2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.

2.5. קורא כרטיסים מותקן *

2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*

2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת*

2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER,

הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכבי"ה מאתר GOV.IL

*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע

הממשלתי בכתובת [קישור לפורטל השירותים והמידע הממשלתי](#).

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד הפנים

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיעים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשרים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.
- יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
 - א. שם מלא
 - ב. כתובת מלאה
 - ג. ת.ז.
 - ד. תפקיד אצל המשתמש
 - ה. מספר טלפון בעבודה
 - ו. מספר טלפון בבית
 - ז. מספר טלפון נייד
 - ח. כתובת דואר אלקטרוני

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 4/2022 לאספקת שוברי שי לעובדי מינהל התכנון

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של המשתמש :

.....

..... שם מלא :

..... שם מלא :

..... ת.ז. / ח.פ. :

..... ת.ז. / ח.פ. :

..... כתובת :

..... כתובת :